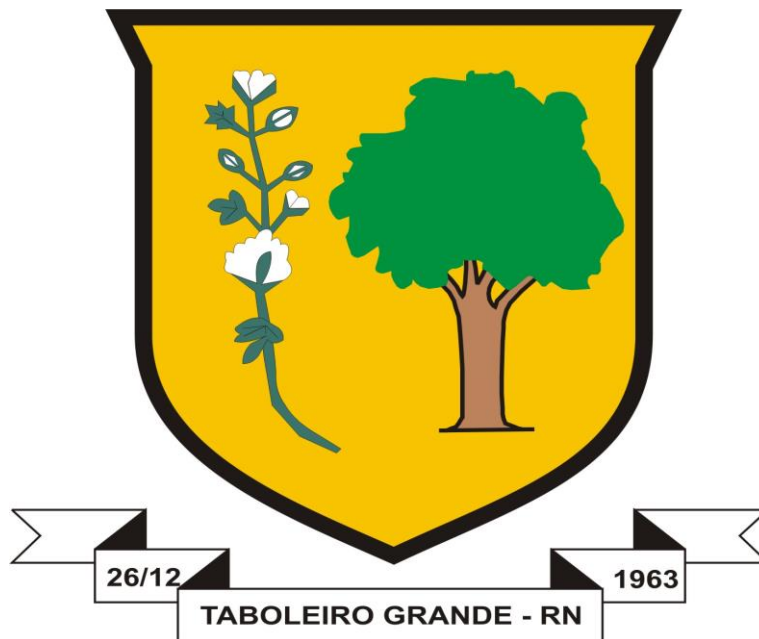




**ESTADO DO RIO GRANDE DO NORTE  
PREFEITURA MUNICIPAL DE TABOLEIRO GRANDE  
COMISSÃO PERMANENTE DE LICITAÇÃO**

**PREFEITURA MUNICIPAL DE TABOLEIRO GRANDE  
COMISSÃO PERMANENTE DE LICITAÇÃO**



**EDITAL  
PREGÃO PRESENCIAL Nº 9/2019-0015  
(SISTEMA DE REGISTRO DE PREÇOS)**

**OBJETO: AQUISIÇÃO DE MATERIAL DE CONSTRUÇÃO, HIDRÁULICO E ELÉTRICO DESTINADOS AOS PEQUENOS SERVIÇOS A SEREM EXECUTADOS POR ESTE MUNICÍPIO, A FIM DE SUPRIR AS NECESSIDADES DAS SECRETARIAS DE OBRAS, URBANISMO E TURISMO, EDUCAÇÃO, SAÚDE E SANEAMENTO E ASSISTÊNCIA SOCIAL, CONFORME ESPECIFICAÇÕES TÉCNICAS E QUANTITATIVOS CONSTANTES DO ANEXO I DESTE EDITAL.**



ESTADO DO RIO GRANDE DO NORTE  
**PREFEITURA MUNICIPAL DE TABOLEIRO GRANDE**  
**COMISSÃO PERMANENTE DE LICITAÇÃO**

**EDITAL**

**PREGÃO PRESENCIAL Nº 9/2019-0015-SRP**  
**PROCESSO ADMINISTRATIVO Nº 01020301/2019-PMTG**

**1 – PREÂMBULO**

O **MUNICÍPIO DE TABOLEIRO GRANDE/RN**, por intermédio da **PREFEITURA MUNICIPAL**, pessoa jurídica de direito público da administração direta, sediada na Avenida Alexandre Soares, nº 90, Centro, inscrita no CNPJ/MF nº 08.157.810/0001-68, através da Pregoeiro, torna público que realizará no **dia 19/03/2019 às 15:00 horas**, na Sala da Comissão Permanente de Licitação, no endereço supracitado, a abertura do Processo Administrativo nº 01020301/2019-PMTG, para a formação do Sistema de Registro de Preços, na modalidade **Pregão Presencial nº 9/2019-0015**, do tipo **“Menor Preço por item”**. O procedimento licitatório será regido pela Lei Federal nº 10.520, de 17 de julho de 2002; Decreto Federal nº 3.555, de 08 de agosto de 2000 e alterações posteriores e pelo Decreto Federal nº 7.892, de 23 de janeiro de 2013, subsidiariamente pela Lei Federal nº 8.666, de 21 de junho de 1993 e alterações posteriores que lhe foram introduzidas e demais exigências contidas nas condições deste Edital e seus Anexos.

**2 – DO OBJETO**

2.1 – A presente licitação tem por objeto o Registro de Preços para a contratação de empresa especializada no fornecimento de material de construção, hidráulico e elétrico destinados aos pequenos serviços a serem executados por este Município, a fim de suprir as necessidades das Secretarias de Obras, Urbanismo e Turismo, Educação, Saúde e Saneamento e Assistência Social, conforme especificações técnicas e quantitativos constantes do Anexo I deste Edital.

**3 – JUSTIFICATIVA**

3.1 – Justificamos que a compra do material de construção, hidráulico e elétrico solicitado por esta Administração Pública torna-se necessária e indispensável aos pequenos serviços a serem executados em prédios públicos, vias, praças e canteiros, Unidades Escolares e Unidades de Saúde, localizados no âmbito deste Município, a fim de suprir as necessidades das Secretarias Municipais de Obras, Urbanismo e Turismo, Educação, Saúde e Saneamento e Assistência Social, visando à melhoria das suas condições físicas e ambientais e conseqüentemente, contribuindo para a melhoria e a qualidade dos serviços oferecidos à população deste Município.

**4 – DO ENDEREÇO, DATA E HORÁRIO DO CERTAME**

4.1 – A sessão pública deste Pregão terá início com o recebimento dos envelopes contendo as Propostas de Preços e Documentação de Habilitação: Credenciamento na forma do item 05 deste Edital, análise e divulgação das propostas de preços recebidas e classificadas e início da etapa de lances verbais, no endereço, dia e horário abaixo discriminado:

**ENDEREÇO: Avenida Alexandre Soares, nº 96, 1º Andar, Centro, Taboleiro Grande/RN**

**DATA: 19/03/2019**

**HORÁRIO: 15:00 Horas**

4.2 – Não havendo expediente ou ocorrendo qualquer fato superveniente que impeça a realização do certame na data marcada, a sessão será automaticamente transferida para o primeiro dia útil subsequente, no mesmo horário e endereço anteriormente estabelecido, desde que não haja comunicação da PREGOEIRO em contrário.



**ESTADO DO RIO GRANDE DO NORTE**  
**PREFEITURA MUNICIPAL DE TABOLEIRO GRANDE**  
**COMISSÃO PERMANENTE DE LICITAÇÃO**

**5 – DAS CONDIÇÕES DE PARTICIPAÇÃO**

5.1 – Poderão participar deste certame todos os interessados do ramo de atividade pertinente ao objeto da licitação e que preencherem as condições de credenciamento constantes deste Edital.

5.2 – As licitantes interessadas deverão adquirir o Edital e seus respectivos Anexos, no endereço constante do preâmbulo deste Edital;

5.3 – Não poderão participar desta licitação:

5.3.1 – Empresas que estejam constituídas sob a forma de consórcio;

5.3.2 – Empresas que estejam cumprindo a penalidade de suspensão temporária imposta por qualquer órgão da Administração Pública Federal, estadual ou Municipal;

5.3.3 – Empresas que sejam declaradas inidôneas, em qualquer esfera de Governo (consulta nos sistemas competentes);

5.3.4 – Empresas que estejam sob recuperação judicial e extrajudicial, dissoluções ou liquidações;

5.3.5 – Empresas que tenham funcionário ou servidor desta Prefeitura Municipal, como dirigente, acionista detentor de mais de 5% (cinco por cento) do capital com direito a voto ou controlador ou ainda responsável técnico. Nesse caso deve ser apresentada declaração pela licitante de que o dirigente controlador ou responsável não possui cotas além do limite estabelecido, exceto Fundações;

5.3.6 – Empresas constituídas sob forma de cooperativas e associações.

5.4 – O Edital E seus Anexos poderão ser examinados no endereço acima, no horário de expediente de 7:00 às 13:00 horas, de Segunda a Sexta-Feira de preferência, até o **2º (segundo) dia útil** que antecede a data estabelecida para a reunião de recebimento e abertura dos envelopes Proposta e Documentação.

**6 – DO CREDENCIAMENTO**

6.1 – Para o credenciamento deverão ser apresentados os seguintes documentos:

6.1.1 – Tratando-se de representante legal: o estatuto social, contrato social ou outro instrumento de registro comercial, registrado na Junta Comercial ou tratando-se de sociedades civis, o ato constitutivo registrado no Cartório de Registro Civil de Pessoas Jurídicas, no qual estejam expressos seus poderes para exercerem direitos e assumir obrigações em decorrência de tal investidura e cópia autênticos RG, inclusive das Fundações.

6.1.2 – Tratando-se de procurador: a procuração por instrumento público ou particular registrado em Cartório, da qual constem poderes específicos para formular lances, negociar preço, interpor recursos e desistir de sua interposição e praticar todos os demais atos pertinentes ao certame acompanhados do correspondente documento, dentre os indicados no item 6.1.1, que comprove os poderes do mandante para a outorga e cópia autêntica da RG.

6.2 – O representante legal e o procurador deverão identificar-se exibindo documento oficial de identificação que contenha foto legível.

6.3 – Será admitido apenas 01(um) representante para cada licitante credenciada, podendo a licitante participar de um ou mais itens, dependendo da sua capacidade operacional e credenciais, sem prejuízo de cumprir todas as exigências do edital e seus anexos. Um representante só poderá representar uma licitante.



**ESTADO DO RIO GRANDE DO NORTE**  
**PREFEITURA MUNICIPAL DE TABOLEIRO GRANDE**  
**COMISSÃO PERMANENTE DE LICITAÇÃO**

6.4 – A ausência do credenciado em qualquer momento da sessão importará na renúncia dos lances verbais, salvo por determinação expressa e fundamentada decidida pelo PREGOEIRO e Equipe de Apoio.

6.5 – Os interessados ou seus representantes apresentarão declaração, fora dos envelopes, dando ciência de que cumprem plenamente os requisitos de Habilitação (**Anexo IV – Modelo A**) e entregarão os envelopes (Proposta de Preços e Documentação de Habilitação) contendo a indicação do objeto e dos preços oferecidos e demais documentação pertinente, procedendo-se à sua imediata abertura e verificação da conformidade das propostas de preços com os requisitos estabelecidos no instrumento convocatório.

## **7 – DA PROPOSTA DE PREÇOS**

7.1 – A proposta comercial deverá conter os seguintes elementos:

- a) Nome, endereço, CNPJ e inscrição estadual/municipal;
- b) Número do Processo Administrativo e da modalidade – Pregão Presencial;
- c) Descrição, de forma clara e sucinta, do objeto desta licitação, em conformidade com as especificações detalhadas nos anexos integrantes deste Edital;
- d) O valor e a marca definido para cada item, conforme seja o caso, em conformidade com as exigências do Edital. Valor calculado com todos os encargos legalmente exigidos.
- e) A adjudicação será por item incluindo todas as despesas diretas e indiretas relacionadas com a aquisição dos materiais, encargos trabalhistas conforme a CLT, tributários, taxas bancárias e adicionais, despesas operacionais, eventuais encargos financeiros ou previsão inflacionária;
- f) Nos preços propostos deverão estar incluídos, além do lucro, todas as despesas e custos, como por exemplo: transporte, combustíveis, tributos de qualquer natureza e todas as despesas, diretas ou indiretas, relacionadas com a prestação de serviços objeto desta licitação;
- g) Prazo de validade dos preços registrados será de 12 (doze) meses, assegurado o direito de revisão e atualização na forma legal, contados da data do respectivo registro, bem como o direito de manutenção dos contratos firmados dentro do prazo de vigência da Ata, na forma definida pelo inciso II, do art. 57, da Lei Federal nº 8.666/93, preservadas todas as vantagens a favor da Administração contratante.
- h) A proposta terá validade de 60 (sessenta) dias;
- i) A falta ou incorreção do valor por extenso não será motivo para desclassificação da proposta desde que o valor esteja explicitado de outra forma e não reste margem de dúvida para efeito de julgamento.
- j) A falta da data, rubrica, CNPJ (ou CPF) e/ou endereço completo, poderá ser suprida pelo Representante Legal, na sessão, desde que tenha poderes para esse fim.

7.2 – A proposta de preço deverá estar acompanhada da seguinte documentação:

- a) **Declaração formal da concorrente** de que tomou conhecimento de todas as informações e condições locais para o cumprimento das obrigações objeto da presente licitação.



**ESTADO DO RIO GRANDE DO NORTE**  
**PREFEITURA MUNICIPAL DE TABOLEIRO GRANDE**  
**COMISSÃO PERMANENTE DE LICITAÇÃO**

7.3 – O preço registrado permanecerá fixo e irrevogável pelo período de 12 (doze) meses, exceto quando confirmado motivo justo para revisão ou atualização, o que poderá ser feito a requerimento formal do interessado ou de ofício pela Administração, neste caso, representada pela Comissão Permanente de Licitação desta Prefeitura Municipal, como gerenciadora do Sistema.

7.4 – Será considerado o diferencial dos Tributos para fins de equalização de todas as propostas, quando couber, de acordo com o percentual atribuído por cada Ente da Federação (União, Estados e Municípios), podendo o PREGOEIRO consultar no decorrer da sessão os respectivos Sites Oficiais ou realizar consultas **on line**, a fim de confirmar qualquer tipo de alegação que porventura possa ser levantada contra qualquer licitante.

7.5 – As Proposta de Preços deverão ser apresentadas em envelope lacrado, contendo na parte externa, as seguintes informações:

**PREFEITURA MUNICIPAL DE TABOLEIRO GRANDE/RN**  
**PROCESSO ADMINISTRATIVO Nº 01020301/2019-PMTG**  
**PREGÃO PRESENCIAL Nº 9/2019-0015**  
**ENVELOPE 01 – ROPOSTA DE PREÇOS**  
**DATA DA SESSÃO: 19/03/2019 ÀS 15:00 HORAS**  
**RAZÃO SOCIAL: \_\_\_\_\_**

#### **8 – DA RECEPÇÃO E DIVULGAÇÃO DAS PROPOSTAS**

8.1 – Para efeito de aceitabilidade será levada em consideração todas às exigências do **Item 07**, e também o limite máximo a que a Administração Pública se dispõe a pagar pelos materiais.

#### **9 – DA FORMULAÇÃO DOS LANCHES VERBAIS**

9.1 – Iniciada a etapa competitiva, as licitantes poderão formular lances exclusivamente por meio de seus representantes previamente credenciados;

9.2 – As licitantes poderão oferecer lances sucessivos, observados o horário fixado e as regras de aceitação dos mesmos.

9.3 – Os lances ofertados, obrigatoriamente, deverão ser inferiores ao menor já mencionado.

9.4 – Não serão aceitos dois ou mais lances de mesmo valor, prevalecendo aquele que for recebido e registrado em primeiro lugar.

9.5 – Durante o transcurso da sessão pública, as licitantes poderão ser informadas do valor do menor lance registrado que tenha sido apresentado pelas demais licitantes.

9.6 – A etapa de lances da sessão pública será encerrada mediante aviso de fechamento iminente dos lances, emitido pelo PREGOEIRO as licitantes, após o que transcorrerá período de tempo de até 30 (trinta) minutos, findo o qual será automaticamente encerrada a recepção de lances.

9.7 – Após o encerramento da etapa de lances, o PREGOEIRO poderá formular contraproposta diretamente ao licitante que tenha apresentado o lance de menor valor, para que seja obtido melhor preço, bem assim decidir sobre sua aceitação.

9.8 – O PREGOEIRO anunciará a licitante vencedora imediatamente após o encerramento da etapa de lances da sessão pública ou, quando for o caso, após a Negociação: e decisão pelo PREGOEIRO acerca da aceitação do lance de menor valor.



**ESTADO DO RIO GRANDE DO NORTE**  
**PREFEITURA MUNICIPAL DE TABOLEIRO GRANDE**  
**COMISSÃO PERMANENTE DE LICITAÇÃO**

---

**10 – DO JULGAMENTO DAS PROPOSTAS DE PREÇOS**

10.1 – Na análise da proposta de preços será verificado o atendimento de todas as especificações e condições estabelecidas neste Edital.

10.2 – Analisada a aceitabilidade dos preços obtidos, o PREGOEIRO divulgará o resultado do julgamento das Propostas de Preços.

10.3 – Para efeito de classificação, o PREGOEIRO adotará o critério previsto no inciso VI, do art. 11, do Regulamento da Licitação na Modalidade de Pregão, instituído pelo Decreto Federal nº 3.555, de 08 de agosto de 2000.

10.4 – Se a proposta ou o lance de menor preço não for aceitável ou se a licitante desatender às exigências habilitatórias, o PREGOEIRO examinará a proposta ou o lance que atenda ao Edital.

10.4.1 – Ocorrendo a situação referida no item anterior, o PREGOEIRO poderá negociar com a licitante para que seja obtido preço melhor.

**11 – DA HABILITAÇÃO**

11.1 – Encerrada a etapa de lances da sessão pública e Negociação, a licitante detentora da melhor oferta apresentará a documentação, em envelope fechado e rubricado no fecho, com as seguintes informações em sua parte externa e frontal:

**PREFEITURA MUNICIPAL DE TABOLEIRO GRANDE/RN**  
**PROCESSO ADMINISTRATIVO Nº 01020301/2019-PMTG**  
**PREGÃO PRESENCIAL Nº 9/2019-0015**  
**ENVELOPE 02 – DOCUMENTAÇÃO DE HABILITAÇÃO**  
**DATA DA SESSÃO: 19/03/2015 ÀS 15:00 HORAS**  
**RAZÃO SOCIAL: \_\_\_\_\_**

11.2 – Toda a documentação exigida deverá ser apresentada por uma das seguintes formas:

a). Original; ou

b). Por qualquer processo de cópia, exceto por fac-símile, autenticada por servidor da administração, devidamente qualificado ou por cartório competente; ou

c) Publicação em órgão de Imprensa Oficial.

**OBSERVAÇÃO:** Os documentos de habilitação serão autenticados por membro da Comissão Permanente de Licitação ou pelo PREGOEIRO da Prefeitura Municipal de Taboleiro Grande/RN, de preferência, no máximo até 24 horas antes do dia marcado para realização do certame.

11.2.1 – Deverá constar do envelope a seguinte documentação:

**11.3 – HABILITAÇÃO JURÍDICA:**

11.3.1 As licitantes do ramo pertinente ao objeto interessadas em participar do presente certame licitatório deverão apresentar, em envelope fechado, os documentos relacionados a seguir:

11.3.1.1 – Registro comercial, no caso de empresa individual;



**ESTADO DO RIO GRANDE DO NORTE**  
**PREFEITURA MUNICIPAL DE TABOLEIRO GRANDE**  
**COMISSÃO PERMANENTE DE LICITAÇÃO**

---

11.3.1.2 – *Ato Constitutivo, Estatuto ou Contrato Social em vigor devidamente registrado, em se tratando de sociedades empresariais e, no caso de sociedades por ações, acompanhado de documentos de eleição de seus administradores;*

a) *os documentos em apreço deverão estar acompanhados de todas as alterações ou da consolidação respectiva;*

11.3.1.3 – *Inscrição do ato constitutivo, no caso de sociedades civis, acompanhada de prova de diretoria em exercício;*

11.3.1.4 – *Decreto de autorização, em se tratando de empresa ou sociedade estrangeira em funcionamento no País e ato de registro ou autorização para funcionamento, expedido pelo Órgão competente, quando a atividade assim o exigir;*

11.3.1.5 – *Cópia do RG e CPF dos sócios da empresa;*

11.3.1.6 – *Cópia do Cadastro Nacional da Pessoa Jurídica – CNPJ;*

11.3.1.7 – *Prova de inscrição no Cadastro de Contribuintes Estadual – FIC;*

11.3.1.8 – *Prova de inscrição no Cadastro de Contribuintes Municipal – CIM*

11.3.1.9 – *Alvará de funcionamento da Cidade de Origem da empresa.*

11.3.1.10 – *Certidão Conjunta Negativa de Débitos relativos aos Tributos Federais e Dívida Ativa da União, abrangendo inclusive as contribuições sociais previstas nas alíneas “a” a “d” do § único do art. 11, da Lei Federal nº 8.212, de 24, de junho de 1991, emitida pela Procuradoria Geral da Fazenda Nacional e a Secretaria da Receita Federal do Brasil;*

11.3.1.11 – *Certificado de Regularidade do FGTS – CRF, fornecido pela Caixa Econômica Federal (Lei Federal nº 8.036/90, c/c a Lei Federal nº 8.666/93);*

11.3.1.12 – *Certidão Negativa de Débitos Estaduais, do domicílio ou sede da licitante;*

11.3.1.13 – *Certidão Quanto à Dívida Ativa do Estado, expedida pela Procuradoria da Dívida Ativa, para as empresas sediadas ou com domicílio no Estado do Rio Grande do Norte;*

11.3.1.14 – *Certidão Negativa de Débito com a Fazenda Municipal;*

11.3.1.15 – *Certidão Negativa de Débitos Trabalhistas, fornecida pela Justiça do Trabalho.*

11.3.1.16 – *Certidão Negativa de Falência e Concordata, fornecida pela Comarca sede da Licitante.*

11.3.1.17 – **Declaração formal da licitante**, observadas as penalidades cabíveis, de superveniência de fatos impeditivos da habilitação, conforme **Anexo II, Modelo "B"**, deste Edital;



**ESTADO DO RIO GRANDE DO NORTE**  
**PREFEITURA MUNICIPAL DE TABOLEIRO GRANDE**  
**COMISSÃO PERMANENTE DE LICITAÇÃO**

---

11.3.1.17– **Declaração formal da licitante** de que não possui em seu quadro de pessoal empregado (s) com menos de 18 (dezoito) anos em trabalho noturno, perigoso ou insalubre e de 16 (dezesseis) anos em qualquer trabalho, salvo na condição de aprendiz, a partir de 14 anos, nos termos do inciso XXXIII do art. 7º, da Constituição Federal de 1988 (Lei Federal n.º 9.854, de 1999), conforme **Anexo II, Modelo "C"**, deste edital;

11.3.1.18 – **Declaração formal da licitante** de que não possui em seu quadro societário servidor público da ativa ou agente político do órgão ou entidade contratante ou responsável pela licitação, conforme **Anexo II, Modelo "D"**, deste Edital:

11.3.1.19 – **Declaração** fornecida pela Comissão Permanente de Licitação comprovando que a licitante recebeu todos os documentos necessários ao cumprimento do objeto deste pregão.

a) se, por qualquer motivo, a referida declaração, não estiver junto a documentação, será considerada, se não houver a segunda via em poder da Comissão de Licitação, para fins de habilitação e;

b) a declaração de que trata está condição será emitida no momento em que a empresa retirar o edital, diretamente na Comissão de Licitação;

11.3.1.20 – **Protocolo de Recebimento**, emitido pela Comissão de Licitação e Assinado por representante da empresa, comprovando a retirada do edital junto a Prefeitura Municipal de Taboleiro Grande/RN.

11.3.1.21 – **Fotografia da fachada externa e interna da sede da licitante**, acompanhada da cópia de um dos comprovantes: (água, luz e/ou telefone) atualizado com vencimento de no máximo 03 (três) meses da data de realização do certame devidamente autenticado.

11.3.1.22 – **Atestado de Capacidade Técnica**, fornecida por pessoa jurídica de direito público ou privado, comprovando experiência anterior no fornecimento do objeto de que trata a presente licitação, compatível em natureza e quantitativo.

a) para efeito de compatibilidade em termos de quantidade, será considerada atendida esta exigência a empresa que comprovar à entrega anteriormente, de quantitativos do objeto em no mínimo 30% (trinta por cento) do produto considerado, através de declaração acompanhada de Nota Fiscal.

**OBSERVAÇÃO:** As empresas que já forneceram produtos desta natureza para a Prefeitura Municipal de Taboleiro Grande/RN têm o item 11.3.1.22 – substituído por Declaração fornecida pelo Departamento de Compras de que cumpriu plenamente com as obrigações contratuais.

#### **11.4 – QUALIFICAÇÃO ECONÔMICO-FINANCEIRA:**

b) Balanço patrimonial e demonstrações contábeis do último exercício social, já exigíveis e apresentados na forma da lei, que comprovem a boa situação financeira da empresa, vedada a sua substituição por balancetes ou balanços provisórios, podendo ser atualizados, quando encerrados há mais de 03 (três) meses da data de apresentação da proposta, tomando como base a variação, ocorrida no período, do ÍNDICE GERAL DE PREÇOS – DISPONIBILIDADE INTERNA – IGP-DI, publicado pela Fundação Getúlio Vargas - FGV ou de outro indicador que o venha substituir.





**ESTADO DO RIO GRANDE DO NORTE**  
**PREFEITURA MUNICIPAL DE TABOLEIRO GRANDE**  
**COMISSÃO PERMANENTE DE LICITAÇÃO**

---

b.1) a demonstração da boa situação financeira será avaliada pelos Índices de Liquidez Geral (LG), Solvência Geral (SG) e Liquidez Corrente (LC), resultantes da aplicação das seguintes fórmulas:

$$LG = \frac{\text{ATIVO CIRCULANTE} + \text{REALIZÁVEL A LONGO PRAZO}}{\text{PASSIVO CIRCULANTE} + \text{EXIGÍVEL A LONGO PRAZO}}$$

$$SG = \frac{\text{ATIVO TOTAL}}{\text{PASSIVO CIRCULANTE} + \text{EXIGÍVEL A LONGO PRAZO}}$$

$$LC = \frac{\text{ATIVO CIRCULANTE}}{\text{PASSIVO CIRCULANTE}}$$

b.1.1) as fórmulas deverão estar devidamente aplicadas em memorial de cálculos juntado ao balanço;

b.1.2) caso o memorial não seja apresentado, a Comissão de Cadastramento reserva-se o direito de efetuar os cálculos;

b.1.3) se necessária a atualização do balanço e do patrimônio líquido, deverá ser apresentado, juntamente com os documentos em apreço, o memorial de cálculo correspondente.

**OBSERVAÇÕES:** serão considerados aceitos como na forma da lei o balanço patrimonial e demonstrações contábeis assim apresentados:

1) sociedades regidas pela Lei Federal n.º 6.404/76 (sociedade anônima):

- Registrados e arquivados na Junta Comercial da sede ou domicílio da licitante;
- Publicados em Diário Oficial;
- Publicados em jornal de grande circulação;
- Por fotocópia registrada ou autenticada na Junta Comercial da sede ou domicílio da licitante.

2) sociedade limitada (LTDA):

- Por fotocópia do livro Diário, inclusive com os Termos de Abertura e de Encerramento, devidamente autenticado na Junta Comercial da sede ou domicílio da licitante ou em outro órgão equivalente; e/ou

- Fotocópia do Balanço e das Demonstrações Contábeis devidamente registrados ou autenticados na Junta Comercial da sede ou domicílio da licitante;

3) sociedades sujeitas ao regime estabelecido na Lei Federal n.º 9.317, de 05 de dezembro de 1996 - Lei das Microempresas e das Empresas de Pequeno Porte "SIMPLES":

- Por fotocópia do livro Diário, inclusive com os Termos de Abertura e de Encerramento, devidamente autenticado na Junta Comercial da sede ou domicílio da licitante ou em outro órgão equivalente; e/ou



**ESTADO DO RIO GRANDE DO NORTE**  
**PREFEITURA MUNICIPAL DE TABOLEIRO GRANDE**  
**COMISSÃO PERMANENTE DE LICITAÇÃO**

---

- Fotocópia do Balanço e das Demonstrações Contábeis devidamente registrados ou autenticados na Junta Comercial da sede ou domicílio da licitante;

4) sociedade criada no exercício em curso:

- Fotocópia do Balanço de Abertura, devidamente registrado ou autenticado na Junta Comercial da sede ou domicílio da licitante;

) o balanço patrimonial e as demonstrações contábeis deverão estar assinados por Contador ou por outro profissional equivalente, devidamente registrado no Conselho Regional de Contabilidade.

**OBSERVAÇÃO:** As empresas Optantes pelo Simples Nacional e que comprovem tal condição estão desobrigados de apresentar Balanço patrimonial (**apresentar o extrato do Simples Nacional**).

6 – A documentação acima elencada deverá estar com vigência plena na data designada para sua análise. No caso de documentos que **pela sua natureza** não constem data de expedição recente, fica dispensada essa exigência.

## **12 – IMPUGNAÇÃO DO ATO CONVOCATÓRIO**

12.1 – Até **02 (dois) dias úteis** antes da data fixada para o recebimento das propostas de preços, qualquer pessoa poderá solicitar esclarecimentos, providências ou impugnar o ato convocatório do Pregão.

12.1.1 – Caberá o PREGOEIRO decidir sobre a petição no prazo de **24 (vinte e quatro) horas**.

12.1.2 – Acolhida a petição contra o ato convocatório, será designada nova data para a realização do certame.

## **13 – DOS RECURSOS**

13.1 – Existindo intenção de interpor recurso, a licitante deverá manifestá-la ao Pregoeiro, explicitando sucintamente suas razões, imediatamente após a divulgação da licitante vencedora.

13.2 – Será concedida, a licitante que manifestar a intenção de interpor recurso, o prazo de **03 (três) dias** para apresentação da petição devidamente fundamentada.

13.3 – As demais licitantes ficam, desde logo, intimadas a apresentar contra-razões no mesmo prazo, a contar do término do prazo do recorrente, sendo-lhes assegurada vista imediata dos autos.

13.4 – A falta de manifestação imediata e motivada da licitante importará a decadência do direito de recurso.

13.5 – O recurso contra decisão do PREGOEIRO não terá efeito suspensivo.

13.6 – O acolhimento do recurso importará a invalidação apenas dos atos insuscetíveis de aproveitamento.

13.7 – Os autos do processo permanecerão com vista franqueada aos interessados na Prefeitura Municipal de Taboleiro Grande/RN, em dias úteis e nos horários de 8:00 às 13:00 horas. Não serão reconhecidos os recursos interpostos, enviados por E-MAIL, fac-símile ou intempestivos.

## **14 – DAS RESPONSABILIDADES E OBRIGAÇÕES DAS PARTES**

14.1 – Caberão à licitante vencedora, sem prejuízo do constante da Requisição de Licitação, Anexo I deste Edital, as obrigações constantes da Minuta do Contrato, Anexo III deste Edital.



**ESTADO DO RIO GRANDE DO NORTE**  
**PREFEITURA MUNICIPAL DE TABOLEIRO GRANDE**  
**COMISSÃO PERMANENTE DE LICITAÇÃO**

---

14.2 – Caberão à Prefeitura Municipal de Taboleiro Grande/RN, sem prejuízo do constante da Requisição de Licitação, Anexo I deste Edital, as obrigações constantes da Minuta do Contrato, Anexo III deste Edital.

#### **15 – DAS CONDIÇÕES E ASSINATURA DO CONTRATO**

15.1 – Findo o processo licitatório, a licitante vencedora será convocada a assinar o Termo de Contrato.

15.2 – Se a licitante vencedora não comparecer dentro do prazo de **05 (cinco) dias**, após regularmente convocada ensejará a aplicação da multa prevista neste Edital.

15.2.1 – Se a proposta ou o lance de menor preço não for aceitável ou se a licitante desatender às exigências habilitatórias, o PREGOEIRO examinará a proposta ou o lance subsequente, verificando a sua aceitabilidade e procedendo à sua Habilitação: na ordem de classificação, e assim sucessivamente, até a apuração de uma proposta ou lance que atenda ao Edital.

15.2.2 – Ocorrendo a situação referida no subitem anterior, o PREGOEIRO poderá negociar com a licitante para que seja obtido preço melhor.

15.3 – Até a assinatura do Contrato a proposta da licitante vencedora poderá ser desclassificada se a Prefeitura Municipal tiver conhecimento de fato desabonador à sua Habilitação, conhecido após o julgamento.

15.4 – Ocorrendo a desclassificação da proposta da licitante vencedora por fatos referidos no item anterior, a Prefeitura Municipal de Taboleiro Grande poderá convocar as licitantes remanescentes observando o disposto neste Edital e a ordem final de classificação das propostas.

15.5 – O contrato poderá ser anulado/cancelado a qualquer tempo independentemente de notificação ou interpelação judicial ou extrajudicial, com base nos motivos previstos nos artigos 77 e 78, e na forma do art. 79, da Lei Federal nº 8.666/93.

15.6 – Por descumprimento de quaisquer obrigações assumidas pela participação no processo licitatório, poderão ser aplicadas à licitante vencedora as penalidades previstas na Lei Federal nº 8.666/93 c/c a Lei Federal nº 10.520/2002.

15.7 – A associação da licitante vencedora com outrem, a cessão ou transferência, total ou parcial, bem como a fusão, cisão ou incorporação só serão admitidas quando apresentada a documentação comprobatória que justifique quaisquer das ocorrências e com o consentimento prévio e por escrito da Prefeitura Municipal de Taboleiro Grande e desde que não afetem a execução objeto desta licitação.

#### **16 – DA FISCALIZAÇÃO**

16.1 – Ficará responsável pelo acompanhamento da contratação o Secretário Municipal ou o Ordenador da Despesa ou outro servidor designado para substituí-lo, que registrará todas as ocorrências e deficiências verificadas em relatório próprio, cuja cópia será encaminhada à Contratada, objetivando a correção das irregularidades apontadas.

#### **17 – DO PAGAMENTO**

17.1 – O pagamento será efetuado à **CONTRATADA** na forma constante da Minuta do Contrato, Anexo III deste Edital.



**ESTADO DO RIO GRANDE DO NORTE**  
**PREFEITURA MUNICIPAL DE TABOLEIRO GRANDE**  
**COMISSÃO PERMANENTE DE LICITAÇÃO**

---

17.2 – O pagamento decorrente do fornecimento do objeto desta licitação será efetuado pela Secretaria Municipal de Finanças e Planejamento, por processo legal, após a emissão das Notas Fiscais/Faturas (em duas vias), fazendo menção ao **Pregão Presencial n° 9/2019-0015**, o qual será pago através de cheque nominativo, Transferência ou Ordem Bancária, em favor da **ADJUCATÁRIA**, até, no máximo 30 (trinta) dias após a apresentação da referida Nota Fiscal. As Notas Fiscais/Faturas devem ser encaminhadas a Secretaria Municipal de Finanças, devidamente atestadas e acompanhadas das Certidões de Regularidade para com as Receitas Federal, Estadual e Municipal, INSS, FGTS e Trabalhista com os prazos de validade devidamente atualizados.

17.2.1 – Caso deseje receber o pagamento por meio de depósito/transferência, a empresa deverá fornecer o nome do Banco, o número da conta e respectiva Agência.

17.3 – À Prefeitura Municipal de Taboleiro Grande/RN fica reservado ao direito de não efetivar o pagamento se, no ato da entrega e aceitação do material fornecido pela **ADJUDICATÁRIA**, não estiverem de acordo com as especificações estipuladas no Anexo I deste Edital;

17.4 – Em caso de irregularidade na emissão dos documentos fiscais, o prazo de pagamento será contado a partir de sua reapresentação, desde que devidamente regularizados.

17.5 – No caso de incorreção dos documentos apresentados, inclusive na Nota Fiscal/Fatura, serão estes restituídos à **CONTRATADA**, para as correções solicitadas, não respondendo a Prefeitura Municipal de Taboleiro Grande/RN por quaisquer encargos resultantes de atrasos na liquidação dos pagamentos correspondentes.

## **18 – DO CONTRATO**

18.1 – Como condição de celebração do Termo de Contrato, a licitante deverá manter as mesmas condições de Habilitação exigidas na licitação.

18.2 – Na hipótese de a licitante não atender a condição acima ou recusar-se a assinar o Contrato sem apresentar pertinente justificativa, a Prefeitura Municipal de Taboleiro Grande convocará a segunda licitante classificada e, assim, sucessivamente, se for o caso, na ordem de classificação sem prejuízo da aplicação das penalidades.

18.3 – Outras condições tais como Vigência, Obrigações da Contratante, Obrigações da Contratada, Prazo de Execução, Garantia, Condições de Pagamento e Sanções, constam da Minuta do Contrato, parte integrante deste Edital, que deverá ser observada pela licitante antes de formular a proposta de preços.

## **19 – DAS DISPOSIÇÕES FINAIS**

19.1 – É facultada ao PREGOEIRO ou à Autoridade Superior, em qualquer fase da licitação, a promoção de diligência destinada a esclarecer ou complementar a instrução do processo, vedada a inclusão posterior de documento ou informação que deveria constar dos enviados na forma deste Edital.

19.2 – Fica assegurado à Prefeitura Municipal de Taboleiro Grande/RN o direito de, no interesse da Administração, anular ou revogar, a qualquer tempo, no todo ou em parte, a presente licitação, dando ciência aos participantes, na forma da legislação vigente.

19.3 – As proponentes assumem todos os custos de preparação e apresentação de suas propostas e a Prefeitura Municipal de Taboleiro Grande/RN não será, em nenhum caso, responsável por esses custos, independentemente da condução ou do resultado do processo licitatório.



**ESTADO DO RIO GRANDE DO NORTE**  
**PREFEITURA MUNICIPAL DE TABOLEIRO GRANDE**  
**COMISSÃO PERMANENTE DE LICITAÇÃO**

---

19.4 – As proponentes são responsáveis pela fidelidade e legitimidade das informações e dos documentos apresentados em qualquer fase da licitação.

19.5 – Após a apresentação da proposta, não caberá desistência, salvo por motivo justo decorrente de fato superveniente e aceito pela Pregoeiro.

19.6 – Na contagem dos prazos estabelecidos neste Edital e seus Anexos, excluir-se-á o dia do início e incluir-se-á o do vencimento. Só se iniciam e vencem os prazos em dias de expediente na Prefeitura Municipal de Taboleiro Grande/RN.

19.7 – O desatendimento de exigências formais não essenciais, não importará no afastamento da licitante, desde que seja possível a aferição da sua qualificação e a exata compreensão da sua proposta, durante a realização da sessão pública deste Pregão Presencial.

19.8 – Este Edital será fornecido a qualquer interessado, na Sala da Comissão Permanente de Licitação da Prefeitura Municipal de Taboleiro Grande/RN, sediada na Avenida Alexandre Soares, nº 96, Centro. Através de Pendrive ou e-mail fornecido pelo interessado.

19.9 – Integram este Edital, a Requisição de Licitação (Anexo I), a Minuta da Ata de Registro de Preços (Anexo II), Minuta do Termo de Contrato (Anexo III) e Modelos de Declarações (Anexo IV).

19.10 – Qualquer pedido de esclarecimento em relação a eventuais dúvidas na interpretação do presente Edital e seus Anexos deverá ser encaminhado, por escrito, ao Pregoeiro, na Prefeitura Municipal de Taboleiro Grande/RN.

19.10.1 – As dúvidas a serem dirimidas por telefone serão somente aquelas de ordem estritamente informal.

19.11 – A homologação do resultado desta licitação não implicará em direito à execução do objeto licitado.

19.12 – Aos casos omissos aplicar-se-ão as demais disposições constantes da Lei Federal nº 10.520, de 17 de julho de 2002, subsidiariamente pela Lei Federal nº 8.666, de 21 de junho de 1993, dos Decretos Federais nºs 3.555, de 08 de agosto de 2000 e 7.892, de 23 de janeiro de 2013 e alterações posteriores.

19.13 – Fica eleito o Foro da Comarca de Portalegre, Estado do Rio Grande do Norte, para solucionar quaisquer questões oriundas desta licitação.

Taboleiro Grande/RN, 28 de fevereiro de 2019.

---

Suêlto Maia Pinheiro  
**PREGOEIRO**



ESTADO DO RIO GRANDE DO NORTE  
**PREFEITURA MUNICIPAL DE TÁBOLEIRO GRANDE**  
**COMISSÃO PERMANENTE DE LICITAÇÃO**

**ANEXO I**

**ANEXO I – ESPECIFICAÇÕES TÉCNICA DO OBJETO**

ITEM	ESPECIFICAÇÃO TÉCNICA DO MATERIAL	UND	QDE
01	Abraçadeira Plástica	UND	1.000
02	Adaptador 25 x 20 para caixa d'água	UND	15
03	Adaptador 50 x 25 para caixa d'água	UND	15
04	Alça para multiplexado 16 mm	UND	20
05	Alça para multiplexado 25 mm	UND	10
06	Alça para multiplexado 35 mm	UND	15
07	Alicate crimpar RJ45/11/12	UND	01
08	Alicate universal 8280-200	UND	05
09	Arame recozido	KG	50
10	Argamassa ACII, pacote de 15kg	PACOTE	200
11	Argamassa ACIII, pacote de 15kg	PACOTE	150
12	Arruela galvanizado quad. 5/8 50/3	UND	10
13	Assento para vaso sanitário branco	UND	20
14	Áster de aterramento, tamanho 01 metro	UND	10
15	Balde em plástico, tamanho 12 litros	UND	25
16	Base para rele, fotovoltaico elétrico 220 volts	UND	100
17	Barra chata de ferro 1 1/2" x 1/8"	BARA	40
18	Barra de apoio 60 cm	UND	10
19	Barra de apoio 90 cm	UND	10
20	Bocal decorativo	UND	50
21	Bucha de redução 50 x 25	UND	50
22	Bucha de redução 75 x 50	UND	50
23	Braçadeira nylon 4,5x280MM c/100 unidades	UND	100
24	Braçadeira nylon 7,5x360MM c/100 unidades	UND	50
25	Braço de luminária (suporte) 2/5 metros	UND	25
26	Braço de luminária (suporte) 2 metros	UND	25
27	Braço galvanizado FOC 1" c/1MT	UND	20
28	Braço galvanizado FOG 1.1/4 1,5MT	UND	15
29	Braço galvanizado FOG 1.1/4 2MT	UND	10
30	Brita	LATA	500
31	Broca em aço 1/2"	UND	05
32	Broca em aço 1/4"	UND	05
33	Broca em aço 3/8"	UND	05
34	Broca em aço 5/16"	UND	05
35	Broca em aço 9/32"	UND	05
36	Cabo cobre 16 mm 1MT	METRO	200
37	Cabo cobre 25 mm 1MT	METRO	200
38	Cabo de madeira para enxada	UND	15
39	Cabo de madeira para picareta	UND	10
40	Cabo de madeira para pá	UND	10
41	Cabo de madeira para chibanca	UND	10



ESTADO DO RIO GRANDE DO NORTE  
**PREFEITURA MUNICIPAL DE TBOLEIRO GRANDE**  
**COMISSÃO PERMANENTE DE LICITAÇÃO**

ITEM	ESPECIFICAÇÃO TÉCNICA DO MATERIAL	UND	QDE
42	Cabo PP flex 0,6 1KV 2x 1,5 mm	METRO	200
43	Cabo PP flex 0,6 1KV 2 x 2,5 mm	METRO	200
44	Cabo PP flex 0,6 1KV 3 x 1,5 mm	METRO	200
45	Cabo PP flex 0,6 1KV 3 x 2,5 mm	METRO	200
46	Cabo PP flex 0,6 1KV 3 x 4,0 mm	METRO	200
47	Cabo PP flex 0,6 1KV 3 x 6,0 mm	METRO	200
48	Cabo multiplexado 2x10 + 1x10 AL	METRO	200
49	Cabo multiplexado 2x16 + 1x16 AL	METRO	200
50	Cabo multiplexado 3x16 + 1x16 AL	METRO	200
51	Cabo multiplexado 3x25 + 1x25 AL	METRO	200
52	Cabo multiplexado 3x35 + 1x35 AL	METRO	200
53	Cabo Sint. RIG. 1KV 10 mm	METRO	200
54	Cabo Sint. RIG. 1KV 16mmm	METRO	200
55	Cabo Sint. RIG. 1KV 25 mm	METRO	200
56	Caixa de luz padrão – COSERN (monofásica)	UND	10
57	Caixa de luz padrão – COSERN (trifásica)	UND	05
58	Caixa d'água padrão – CAERN	UND	10
59	Caixa d'água, em PVC, capacidade para 1.000 litros	UND	05
60	Caixa d'água, em PVC, capacidade para 5.000 litros	UND	02
61	Caixa d'água, em PVC, capacidade para 10.000 litros	UND	01
62	Caixa de descarga simples em PVC, inclusive encarte	UND	15
63	Caixa 4x2 eletroduto pesado	UND	02
64	Caixa 4x4 eletroduto pesado	UND	02
65	Caibro em maçaranduba	METRO	600
66	Cap soldável 20 mm	UND	15
67	Carro de mão, com pneu com câmara.	UND	10
68	Cano de água de 20	METRO	600
69	Cano de água de 25	METRO	600
70	Cano de água de 32	METRO	600
71	Cano de água de 50	METRO	600
72	Cano de esgoto de 50	METRO	300
73	Cano de esgoto de 75	METRO	300
74	Cano de esgoto de 100	METRO	500
75	Cano de esgoto de 150	METRO	500
76	Cano de esgoto de 200	METRO	250
77	Cano eletroduto soldav 20 mm CLB	UND	250
78	Cano eletroduto soldav 25 mm CLB	UND	250
79	Cano eletroduto soldav 32 mm CLB	UND	250
80	Chapa lisa 3/8 mm	UND	02
81	Ceramica tipo A 45x45	METRO	300



ESTADO DO RIO GRANDE DO NORTE  
**PREFEITURA MUNICIPAL DE TABOLEIRO GRANDE**  
**COMISSÃO PERMANENTE DE LICITAÇÃO**

ITEM	ESPECIFICAÇÃO TÉCNICA DO MATERIAL	UND	QDE
82	Chapa lisa 1/8 mm	UND	15
83	Chapa lisa 5/16 mm	UND	15
84	Cola de cano, embalagem de 1 litro	UND	15
85	Conduite 32 mm C/25MT	METRO	500
86	Cone 75 cm laranja refletivo	UND	10
87	Corda PP 10,00 mm	KG	20
88	Curva Bolsavel ½	UND	50
89	Curva Bolsavel ¾	UND	50
90	Curva Bolsavel 1"	UND	50
91	Curva Eletroduto Sold. 20 m CLB	UND	10
92	Curva Eletroduto Sold. 25 mm CLB	UND	10
93	Curva Eletroduto Sold. 32 mm CLB	UND	10
94	Curva Roscavel ½	UND	50
95	Curva Roscavel ¾	UND	50
96	Curva Roscavel 1"	UND	50
97	Curva Roscavel 1 ½	UND	50
98	Chave automática SUBM. Trifásica 1,5CV CHA-03	UND	05
99	Chave automática SUBM. Trifásica 2CV CHA-03	UND	05
100	Chave automática SUBM. Trifásica 3CV CHA-03	UND	05
101	Chave comando grupo com 02 vias 30A	UND	05
102	Chave comando grupo com 02 vias 60A	UND	05
103	Chave magnética de 3 CV	UND	05
104	Chave magnética de 5 CV	UND	05
105	Chave magnética de 7.5 CV	UND	05
106	Chave magnética de 10 CV	UND	05
107	Chave para tubo 24"	UND	05
108	Chave para tubo 36"	UND	05
109	Chave teste	UND	02
110	Contactador CWM 9.10 220 v 50V60	UND	05
111	Contactador CWM 12.10 220 v 30V26	UND	05
112	Contactador CWM 18.10 220 v 50V60	UND	05
113	Contactador CWM 25.10 220 v 30V26	UND	05
114	Corda nº 1	METRO	25
115	Cimento, saco com 50 Kg.	UND	900
116	Disjuntor din unipolar 10A	UND	05
117	Disjuntor din unipolar 16A	UND	05
118	Disjuntor din unipolar 20A	UND	05
119	Disjuntor din unipolar 25A	UND	05
120	Disjuntor din tripolar 10A	UND	05
121	Disjuntor din tripolar 16A	UND	05
122	Disjuntor din tripolar 20A	UND	05
123	Disjuntor din tripolar 25A	UND	05
124	Disjuntor din tripolar 32A	UND	05





ESTADO DO RIO GRANDE DO NORTE  
**PREFEITURA MUNICIPAL DE TBOLEIRO GRANDE**  
**COMISSÃO PERMANENTE DE LICITAÇÃO**

ITEM	ESPECIFICAÇÃO TÉCNICA DO MATERIAL	UND	QDE
125	Disjuntor din tripolar 40A	UND	05
126	Disjuntor din tripolar 50A	UND	05
127	Disjuntor din tripolar 63ª	UND	05
128	Ducha higiênica flex 1,2	UND	10
129	Enxada com cabo de madeira de 2 ½	UND	10
130	Engate Flexível	UND	25
131	Engate Flexível inox 3/8 x 1,50	UND	10
132	Eletrocalha perf. U 50 x 50 3 m	UND	05
133	Eletrocalha perf. U 100 x 100 3 m	UND	05
134	Eletrodo EPA PVC	UND	03
135	Eletrodo E6013 OK 46,00 2,50 mm	KG	03
136	Eletrodo E6013 OK 46,00 4,00 mm	KG	03
137	Eletroduto Soldável 20"	UND	200
138	Eletroduto Soldável 25"	UND	25
139	Eletroduto Soldável 32"	UND	200
140	Eletroduto Roscavel ½	UND	200
141	Eletroduto Roscavel ¾	UND	200
142	Eletroduto Roscavel 1"	UND	200
143	Eletroduto Roscavel 1½	UND	100
144	Extensão prolongada 10 m bipolar	UND	05
145	Fechadura par porta externa	UND	20
146	Fechadura par porta interna	UND	20
147	Ferro para construção CA-60 – diam. 4,2 mm	Kg	200
148	Ferro redondo liso CA-60 – diam. ½"	UND	30
149	Ferro redondo liso CA-60 – diam. 3/8"	UND	30
150	Fita isolante de alta fusão 19x10	ROLO	30
151	Fita isolante de rolo com 10 metros	UND	50
152	Fio autoplástico 1,5 mm preto	METRO	1.000
153	Fio autoplástico 2,5 mm branco	METRO	1.000
154	Fio autoplástico 4,0 mm azul	METRO	1.000
155	Fio autoplástico 6,0 mm azul	METRO	1.000
156	Fio nylon 3 mm quad. 10 m vermelho	UND	200
157	Foice	UND	05
158	Haste de aterramento 1/2" baixa C IB-512 1,5 metros	UND	05
159	Haste de aterramento 5/8" 12.80 mm x 2400 mm	UND	05
160	Interruptor de 01 seção simples 4x2	UND	10
161	Interruptor de 02 seções simples 4x2	UND	10
162	Interruptor de 03 seções simples 4x2	UND	10
163	Interruptor conjunto de 01 seção simples 4x2	UND	10
164	Interruptor conjunto de 02 seções simples 4x2	UND	10



ESTADO DO RIO GRANDE DO NORTE  
**PREFEITURA MUNICIPAL DE TABOLEIRO GRANDE**  
**COMISSÃO PERMANENTE DE LICITAÇÃO**

ITEM	ESPECIFICAÇÃO TÉCNICA DO MATERIAL	UND	QDE
165	Isolador para REX 72/72	UND	30
166	Joelho de água em PVC de 20 mm	UND	25
167	Joelho de água em PVC de 25 mm	UND	25
168	Joelho de água em PVC de 32 mm	UND	25
169	Joelho de água em PVC de 40 mm	UND	25
170	Joelho de água em PVC de 50 mm	UND	25
171	Joelho de esgoto em PVC de 40 mm	UND	50
172	Joelho liso 20 mm água	UND	50
173	Joelho liso 25 mm água	UND	50
174	Joelho L/R 25 mm água	UND	50
175	Joelho 50 mm esgoto	UND	50
176	Joelho 75 mm esgoto	UND	50
177	Joelho 100 mm esgoto	UND	50
178	Joelho 150 mm esgoto	UND	50
179	Joelho 200 mm esgoto	UND	50
180	Kit para banheiro com 05 peças em aço	UND	03
181	Lâmina de Serra Starret Bimetal	UND	10
182	Lâmpada de 20 w	UND	180
183	Lâmpada de 45 w	UND	180
184	Lâmpada de 65 w	UND	160
185	Lâmpada de vapor de sódio 70 w	UND	200
186	Lâmpada de vapor de sódio 250 w	UND	180
187	Lâmpada de vapor de sódio 400 w	UND	50
188	Lixa de ferro 60	UND	10
189	Lixa de ferro 80	UND	10
190	Lixa de ferro 120	UND	10
191	Lixa de ferro 150	UND	10
192	Lixa de ferro 180	UND	10
193	Lixa de ferro 220	UND	10
194	Lixa de ferro 240	UND	10
195	Lixa de ferro 320	UND	10
196	Lixa massa/madeira 50	UND	10
197	Lixa massa/madeira 60	UND	10
198	Lixa massa/madeira 80	UND	10
199	Linha de madeira de maçaranduba	METRO	200
200	Luminária 2x08 LED 6500k 220 v	UND	35
201	Luminária 2x16 LED 6500k 220 v	UND	35
202	Luminária pública LED 30 w	UND	35
203	Luminária pública LED 50 w	UND	35
204	Luminária pública LED 100 w	UND	35



ESTADO DO RIO GRANDE DO NORTE  
**PREFEITURA MUNICIPAL DE TABOLEIRO GRANDE**  
**COMISSÃO PERMANENTE DE LICITAÇÃO**

ITEM	ESPECIFICAÇÃO TÉCNICA DO MATERIAL	UND	QDE
205	Luva eletr. CL/0 10.000w	UND	02
206	Luva galvanizada 1	UND	100
207	Luva galvanizada 1.1/2	UND	100
208	Luva malha pigmentada branca 1 lado	PAR	30
209	Luva de vaqueta cobertura	PAR	30
210	Luva raspa longa com reforço na palma	PAR	30
211	Mão francesa simples larg 50	UND	10
212	Mão francesa simples larg 100	UND	10
213	Manilha de 01 metro para bueiro	UND	15
214	Mangueira Luminosa com 02 fios LED VM	UND	200
215	Mangueira Luminosa com 02 fios LED VD	UND	200
216	Mangueira para irrigação azul 2"	METRO	30
217	Mangueira para irrigação azul 3"	METRO	30
218	Mangueira trancada 250 3/4	METRO	100
219	Mangueira trancada 250 1"	METRO	100
220	Massa corrida para interiores a base de latex, embalagem de 3,6 litros	UND	20
221	Massa corrida para interiores a base de latex, embalagem de 18 litros	GALÃO	40
222	Olhal galvanizada 5/8	UND	10
223	Pá ajuntadeira, bico com cabo de madeira	UND	10
224	Parafuso 5" ¼	UND	100
225	Parafuso 4" ¼	UND	100
226	Parafuso 2,5" ¼	UND	100
227	Parafuso 3" ¼	UND	100
228	Parafuso para sanitário	UND	20
229	Parafuso galvanizado 5/8x8	UND	20
230	Parafuso galvanizado 5/8x10	UND	20
231	Parafuso galvanizado 5/8x12	UND	20
232	Pino ind 3P+T 16ª	UND	10
233	Pino fêmea	UND	05
234	Pino Macho	UND	05
235	Porta rotula 210x80	UND	05
236	Porta quarto 210x80	UND	05
237	Porta de cozinha 210x80	UND	05
238	Prego de 3 x 8, embalagem de 1 Kg.	KG	05
239	Prego de 1 ½ x 13, embalagem de 1Kg.	KG	05
240	Quadro de distribuição EMB 3 a 4	UND	05
241	Quadro de distribuição EMB 6 a 8 sem barramento	UND	05
242	Quadro de distribuição EMB 12 a 16	UND	05
243	Quadro de distribuição EMB 18 a 24	UND	05
244	Quadro de distribuição SOB 3 a 4	UND	05
245	Quadro de distribuição SOB 6 a 8 sem barramento	UND	05
246	Quadro de distribuição SOB 12 a 16	UND	05
247	Quadro de distribuição SOB 18 a 24	UND	05



ESTADO DO RIO GRANDE DO NORTE  
**PREFEITURA MUNICIPAL DE TABOLEIRO GRANDE**  
**COMISSÃO PERMANENTE DE LICITAÇÃO**

ITEM	ESPECIFICAÇÃO TÉCNICA DO MATERIAL	UND	QDE
248	Quadro padrão COSERN monofásico completo	UND	05
249	Quadro padrão COSERN monofásico completo com lente	UND	05
250	Quadro padrão COSERN trifásico completo	UND	03
251	Quadro para ar-condicionado EXT 20 A	KIT	05
252	Quadro para ar-condicionado EMB 20 A	UND	05
253	Reator vapor sódio 70 w AFP EX	UND	50
254	Reator vapor sódio 70 w AFP IN	UND	20
255	Reator vapor metálico 250 w EXT	UND	20
256	Reator vapor metálico 250 w INT	UND	10
257	Reator vapor metálico 400 w MAE	UND	20
258	Reator vapor metálico 400 w MAI	UND	10
259	Refletor LED 30 w bivolt	UND	30
260	Refletor LED 50 w bivolt	UND	50
261	Refletor LED 80 w bivolt	UND	30
262	Refletor LED 100 w bivolt	UND	10
263	Refletor LED 150 w bivolt	UND	12
264	Registro esfera 2"	UND	02
265	Registro esfera 3	UND	02
266	Registro de 25 mm Inox água	UND	15
267	Registro PVC 20	UND	15
268	Registro PVC 25	UND	15
269	Registro PVC 32	UND	15
270	Registro PVC 40	UND	15
271	Registro PVC 50	UND	15
272	Registro PVC 60	UND	15
273	Registro c/esfera p/gás c/adap. 3/8 x 1,20 m	UND	05
274	Rele eletroduto REL 01 TL 200 v	UND	10
275	Rele falta de fase universal 380 v	UND	10
276	Rele fotoelétrico RFT/82 NF/2	UND	50
277	Rele RW 27 D 2,8-4A	UND	05
278	Rele RW 27 D 4-6,3A	UND	05
279	Rele RW 27 D 7-10A	UND	05
280	Rele RW 27 D 11-17A	UND	05
281	REX 1x1 galv.	UND	20
282	Ripa de madeira de maçaranduba	METRO	500
282	Roçadeira	UND	05
283	Rolo de textura	UND	02
284	Rolo lã pele carneiro	UND	02
285	Sapato antiderrapante, número 38 branco	PAR	10
286	Sapato antiderrapante, número 39 branco	PAR	10
287	Sapato antiderrapante, número 40 branco	PAR	10
288	Sapato antiderrapante, número 42 branco	PAR	10
289	Sifão 66cm branco	UND	05



ESTADO DO RIO GRANDE DO NORTE  
**PREFEITURA MUNICIPAL DE TBOLEIRO GRANDE**  
**COMISSÃO PERMANENTE DE LICITAÇÃO**

ITEM	ESPECIFICAÇÃO TÉCNICA DO MATERIAL	UND	QDE
290	Sifão duplo branco	UND	05
291	Solvente, embalagem de 1 litro	LITRO	50
292	Selador acrílico, lata com 18 litros	LATA	15
293	Spiral tube ½ preto	METRO	25
294	Spiral tube 1" preto	METRO	20
296	Suporte susp. Dup. p/tira 50x50	UND	20
297	Suporte susp. Dup. p/tira 100x100	UND	05
298	Suporte para fixação com 02 petalões	UND	05
299	Suporte para fixação com 03 petalões	UND	05
300	Suporte para fixação com 04 petalões	UND	05
301	Tampa para eletrocalha com largura 50	UND	25
302	Tampa para eletrocalha com largura 100	UND	25
303	Telha em cerâmica 50 cm 15 x10	MILHEIRO	10
304	Telha zincolume 01x06	UND	30
305	Tela de alambrado revestida de PVC 2x25	PEÇA	15
306	Tê, PVC rígido soldável 25 mm	UND	20
307	Tê, PVC rígido soldável Liso 20 mm	UND	20
308	Tê, PVC rígido soldável L/RN 20 mm	UND	20
309	Tesourão para podar 72 cm	UND	05
310	Tijolo cerâmico furado 19 x19 x 8	MILHEIRO	10
311	Tinta Supercal, embalagem de 1kg	KG	500
312	Tinta esmalte, sintético.	Kg	100
313	Tinta esmalte, sintético, galão de 3,60 litros, cor amarela	GALÃO	25
314	Tinta latex para parede interna, banco neve	LATA	20
315	Tinta latex, latão com 18 litros, textura branca	LATÃO	20
316	Tinta latex, latão com 3,60 litros, cor vermelho	LATÃO	20
317	Tinta latex, latão com 3,60 litros, cor tabaco	LATÃO	20
318	Tinta sintética "ocle" externo	LATÃO	20
319	Tinta para concreto, latão com 18 litros	LATÃO	10
320	Tomada IND 3P+T 16ª	UND	10
321	Tomada 10 A 4x2	UND	20
322	Tomada dupla 10 A 4x2	UND	20
323	Tomada 20 A 4x2	UND	30
324	Torneira plástica 20 mm	UND	15
325	Torneira de pia 22CM	UND	10
326	Trelisa 9 mm	METRO	130
327	Trincha 2"	UND	05
328	Tubo de ferro, 1 polegada na chapa 14 – (varão com 6 metros)	UND	15
329	Tubo de ferro, 1/5 polegadas na chapa 14 – (varão com 6 metros)	UND	15
330	Tubo de ferro, 2 polegadas na chapa 14 – (varão com 6 metros)	UND	15
331	Tubo de ferro, 2/5 polegadas na chapa 14 – (varão com 6 metros)	UND	15
332	Tubo de ferro, 3 polegadas na chapa 14 – (varão com 6 metros)	UND	15
333	Tubo de ferro, 4 polegadas na chapa 14 – (varão com 6 metros)	UND	15



**ESTADO DO RIO GRANDE DO NORTE**  
**PREFEITURA MUNICIPAL DE TABOLEIRO GRANDE**  
**COMISSÃO PERMANENTE DE LICITAÇÃO**

<b>ITEM</b>	<b>ESPECIFICAÇÃO TÉCNICA DO MATERIAL</b>	<b>UND</b>	<b>QDE</b>
334	Tubo de ferro, 5 polegadas na chapa 14 – (varão com 6 metros)	UND	10
335	Tubo fluorescente LED 9 w medindo 60 cm	UND	20
336	Tubo fluorescente LED 9 w medindo 120 cm	UND	20
337	Tubo qaly 150 x 4MT	UND	10
338	Tubo rosca 1.6MT branco	UND	30
339	Tubo rosca 1.1/2 6MT branco	UND	30

Taboleiro Grande/RN, 28 de fevereiro de 2019.

\_\_\_\_\_  
Suêlido Maia Pinheiro  
**PREGOEIRO**



ESTADO DO RIO GRANDE DO NORTE  
**PREFEITURA MUNICIPAL DE TABOLEIRO GRANDE**  
**COMISSÃO PERMANENTE DE LICITAÇÃO**

## ANEXO II

PROCESSO ADMINISTRATIVO Nº 01020301/2019-PMTG  
PREGÃO PRESENCIAL Nº 9/2019-0015

**MINUTA DA ATA DE REGISTRO DE PREÇOS Nº \_\_\_\_\_/2019, QUE ENTRE SI CELEBRAM O MUNICÍPIO DE TABOLEIRO GRANDE/RN, POR INTERMÉDIO DA PREFEITURA MUNICIPAL E A \_\_\_\_\_, NA FORMA E CONDIÇÕES ABAIXO ESTABELECIDAS:**

Aos \_\_\_\_ (\_\_\_\_\_) dias do mês de \_\_\_\_\_ de 2019, na sede da Prefeitura Municipal de Taboleiro Grande/RN, onde presentes se encontram a Excelentíssima Senhora Prefeita Municipal **KLÉBIA FERREIRA BESSA FILGUEIRA**, brasileira, casada, portadora da Cédula de Identidade nº 742.170-ITEP/RN, inscrita no CPF nº 874.875.864-72, residente e domiciliada na Avenida Alexandre Soares, nº 149, Centro, Taboleiro Grande/RN e legítima representante da **PREFEITURA MUNICIPAL DE TABOLEIRO GRANDE/RN**, doravante denominada simplesmente **ADMINISTRAÇÃO MUNICIPAL**, inscrita no CNPJ/MF nº 08.157.810/0001-68, sediada na Avenida Alexandre Soares, nº 96, Centro e do outro lado o Senhor \_\_\_\_\_, \_\_\_\_\_, \_\_\_\_\_, portador da Cédula de Identidade nº \_\_\_\_\_, inscrito no CPF nº \_\_\_\_\_, residente e domiciliado na \_\_\_\_\_, nº \_\_\_\_\_, \_\_\_\_\_, legítimo representante da empresa \_\_\_\_\_, doravante denominada **ADJUDICATÁRIA**, os quais, pela presente "**Ata de Registro de Preços**", resolvem registrar preços para eventuais aquisições, em conformidade com a Lei Federal nº 8.666/93 e suas alterações posteriores que lhe foram introduzidas, Decreto Federal nº 7.892/2013, Lei Federal nº 10.520/2002 e demais preceitos legais pertinentes, mediante as cláusulas e condições a seguir:

### 1 – CLÁUSULA PRIMEIRA – DO OBJETO:

1.1 – Constitui o objeto desta Ata o registro dos preços resultantes das negociações oriundas do Pregão Presencial nº 9/2019-0015 para a formação do Sistema de Registro de Preços, com base na Lei Federal nº 10.520/2002, c/c o § 4º, do artigo 15, da Lei federal nº 8.666/93, visando disponibilizar para as Secretarias Municipais de Obras, Urbanismo e Turismo, Educação, Saúde e Saneamento e Assistência Social, preços para contratações futuras de empresa especializada no fornecimento de material de construção, hidráulico e elétrico destinados aos pequenos serviços a serem executados por este Município, conforme especificações e quantitativos constantes do Anexo I do Edital.

### 2 – CLÁUSULA SEGUNDA – DO MATERIAL E PREÇOS REGISTRADOS:

2.1 – O material e preços ora registrados são os especificados na Proposta de Preços apresentada pela **ADJUDICATÁRIA** na Licitação instaurada através do Pregão Presencial nº 9/2019-0015.

### 3 – CLÁUSULA TERCEIRA – DA FONTE DE RECURSOS FINANCEIROS:

3.1 – O presente instrumento correrá por conta dos recursos oriundos do Tesouro Federal, Estadual e Municipal, FUNDEB 40%, FPM, ICMS e Receitas Tributárias do Municipal.



ESTADO DO RIO GRANDE DO NORTE  
**PREFEITURA MUNICIPAL DE TAOLEIRO GRANDE**  
**COMISSÃO PERMANENTE DE LICITAÇÃO**

**4 – CLÁUSULA QUARTA – DA FONTE DE RECURSOS ORÇAMENTÁRIOS:**

4.1 – As despesas decorrentes da execução do presente instrumento correrão por conta do Elemento Orçamentário \_\_\_\_\_ – \_\_\_\_\_, existente no orçamento \_\_\_\_\_.

**5 – CLÁUSULA QUINTA – DAS FISCALIZAÇÕES:**

5.1 – As fiscalizações serão realizadas pela Secretaria Municipal requisitante do material, que notificará a **ADJUDICATÁRIA** quando constatada alguma divergência no fornecimento do material licitado;

5.2 – A **ADJUDICATÁRIA** ficará sujeita à fiscalização dos órgãos de controle pertinentes no que couber ao objeto, devendo providenciar, no que for de sua responsabilidade, toda documentação exigida e necessária à realização de cada compra, de acordo com os prazos legais estabelecidos por cada órgão;

**6 – CLÁUSULA SEXTA – DO PAGAMENTO:**

6.1 – O pagamento pelo fornecimento do material será efetuado mediante apresentação da Nota Fiscal e fatura devidamente atestada pela Secretaria Municipal requisitante, acompanhada das certidões de “Regularidade Fiscal” previstas no Edital da Licitação instaurada através do Pregão Presencial nº 9/2019-0015, todas com validade vigente na data de emissão da respectiva Nota Fiscal.

**7 – CLÁUSULA SÉTIMA – DO PROCESSO LICITATÓRIO:**

7.1 – As despesas provenientes desta Ata foram autorizadas através da Licitação instaurada pelo Pregão Presencial nº 9/2019-0015, homologado em \_\_\_\_\_ de \_\_\_\_\_ de 2019.

**8 – CLÁUSULA OITAVA – DA VALIDADE:**

8.1 – A validade desta “Ata de Registro de Preços” será de 12 (doze) meses, contados a partir da sua assinatura;

8.2 – Durante o período de validade a Administração Municipal poderá contratar o objeto ora registrado mediante outra licitação, se assim julgar conveniente, sem que caibam recursos ou indenização de qualquer espécie à **ADJUDICATÁRIA**, ou cancelar a Ata, na ocorrência de alguma das hipóteses legalmente previstas para tanto.

**9 – CLÁUSULA NONA – DA PRORROGAÇÃO DO PRAZO DE VALIDADE:**

9.1 – A validade desta Ata não poderá ser prorrogada.

**10 – CLÁUSULA DÉCIMA – DA VARIAÇÃO DOS PREÇOS:**

10.1 – Considerando o prazo estabelecido na Cláusula Oitava da presente Ata, e, em atendimento aos preceitos legais, é vedado qualquer reajustamento de preços durante a validade desta Ata, exceto nas hipóteses, devidamente comprovadas, de ocorrência de situação prevista na alínea “d” do inciso II, do art. 65, da Lei Federal n.º 8.666/93;

10.2 – Mesmo comprovada à ocorrência da situação acima prevista, a **ADMINISTRAÇÃO MUNICIPAL**, se julgar conveniente, poderá optar por cancelar a Ata e iniciar outro procedimento licitatório.





**ESTADO DO RIO GRANDE DO NORTE**  
**PREFEITURA MUNICIPAL DE TABOLEIRO GRANDE**  
**COMISSÃO PERMANENTE DE LICITAÇÃO**

---

**11 – CLÁUSULA DÉCIMA PRIMEIRA – DAS OBRIGAÇÕES:**

**11.1 – DA ADMINISTRAÇÃO MUNICIPAL:**

- a) Efetuar os pagamentos de acordo com as condições previstas na Clausula Sexta deste instrumento;
- b) Acompanhar e fiscalizar a entrega do material contratado;
- c) Notificar a **ADJUDICATÁRIA** por qualquer descumprimento das obrigações assumidas;
- d) Comunicar a **ADJUDICATÁRIA** qualquer fato que prejudique a entrega do material, bem como a sua qualidade e pontualidade;
- e) Aplicar as sanções cabíveis, conforme o caso.

**11.2 – DA ADJUDICATÁRIA:**

- a) Assinar o “Termo de Contrato” contendo as obrigações a serem assumidas para cada compra a ser processada;
- b) Na eventualidade de ocorrência de algum imprevisto e havendo necessidade, promover a imediata substituição do material que apresentar algum defeito, conforme solicitação da **ADMINISTRAÇÃO MUNICIPAL**;
- c) Comunicar à **ADMINISTRAÇÃO MUNICIPAL** qualquer fato que prejudique a entrega do material, bem como a sua qualidade e pontualidade;
- d) Possuir suporte técnico e equipamentos/materiais suficientes em seu escritório para a entrega do material contratado;
- e) Entregar o material de acordo com a solicitação da Administração Municipal, cumprindo sempre os prazos determinados, bem como as especificações técnicas constantes da Proposta de Preços apresentada pela **ADJUDICATÁRIA** e aceita pela **ADMINISTRAÇÃO MUNICIPAL**.

**12 – CLÁUSULA DÉCIMA SEGUNDA – DAS PENALIDADES:**

12.1 – No caso de inadimplência ou inexecução total ou parcial do compromisso assumido com a Prefeitura de Taboleiro Grande/RN, garantida a prévia defesa, aplicar-se-á as sanções previstas no Edital do Pregão Presencial nº 9/2019-0015 para o SRP e na legislação vigente.

- a) A aplicação de multa a ser determinada pela **ADMINISTRAÇÃO MUNICIPAL**, após regular procedimento que garanta a prévia defesa da **ADJUDICATÁRIA** inadimplente, não exclui a possibilidade de aplicação da sanção prevista no art. 7º, da Lei Federal nº 10.520/2002, nem das demais sanções previstas na legislação brasileira em vigor;
- b) Nenhuma sanção será aplicada sem o devido processo administrativo, assegurada a defesa prévia do interessado nos prazos definidos em lei, sendo-lhes franqueada vistas ao processo.

**13 – CLÁUSULA DÉCIMA TERCEIRA – DOS CUSTOS OPERACIONAIS:**

13.1 – Já deverão estar inclusos nos preços dos materiais, salários e encargos sociais, fretes, locação e depreciação de equipamentos, impostos, taxas, seguros, transporte e qualquer outro que incida na execução do objeto do presente instrumento.



**ESTADO DO RIO GRANDE DO NORTE**  
**PREFEITURA MUNICIPAL DE TABOLEIRO GRANDE**  
**COMISSÃO PERMANENTE DE LICITAÇÃO**

---

**14 – CLÁUSULA DÉCIMA QUARTA – DO ADITAMENTO:**

14.1 – As quantidades pactuadas mediante Termo de Contrato não poderão ser acrescidas ou suprimidas.

**15 – CLÁUSULA DÉCIMA QUINTA – DA RESCISÃO:**

15.1 – Fica reconhecido o direito da **ADMINISTRAÇÃO MUNICIPAL** de rescindir unilateralmente o presente instrumento, no caso de inexecução total ou parcial das obrigações aqui pactuadas, com base no art. 77, da Lei Federal nº 8.666/93 e alterações subseqüentes;

15.2 – Poderá ser rescindido por mútuo consentimento, ou unilateralmente pela **ADMINISTRAÇÃO MUNICIPAL**, a qualquer tempo, mediante notificação prévia de **30 (trinta) dias** à **ADJUDICATÁRIA**, por motivo de interesse público e demais hipóteses previstas nos incisos I a XII e XVII do art. 78, da Lei Federal nº 8.666/93, ou ainda judicialmente, nos termos da legislação pertinente;

16.3 – Da rescisão procedida com base nesta Cláusula não incidirá multa ou indenização de qualquer natureza.

**17 – CLÁUSULA DÉCIMA SÉTIMA – DO FORO:**

17.1 – Fica eleito o Foro da Comarca de Portalegre, Estado do Rio Grande do Norte para dirimir, administrativa e judicialmente, quaisquer dúvidas oriundas do presente instrumento, renunciando qualquer outro por mais privilegiado que seja.

17.2 – E por estarem justos e combinados, lavra-se a presente Ata, em 02 (duas) vias de igual teor e forma, para que surta os seus efeitos jurídicos e legais.

Taboleiro Grande/RN, \_\_\_\_ de \_\_\_\_\_ de 2019.

\_\_\_\_\_  
**P/ADMINISTRAÇÃO MUNICIPAL**

\_\_\_\_\_  
**P/ADJUDICATÁRIA**



ESTADO DO RIO GRANDE DO NORTE  
**PREFEITURA MUNICIPAL DE TABOLEIRO GRANDE**  
**COMISSÃO PERMANENTE DE LICITAÇÃO**

**ANEXO III**

PROCESSO ADMINISTRATIVO Nº 01020301/2019-PMTG  
PREGÃO PRESENCIAL Nº 9/2019-0015

**MINUTA DO TERMO DE CONTRATO DE FORNECIMENTO Nº \_\_\_\_\_, QUE ENTRE SICELEBRAM O MUNICÍPIO DE TABOLEIRO GRANDE/RN, POR INTERMÉDIO DA PREFEITURA MUNICIPAL E A EMPRESA \_\_\_\_\_, NA FORMA E CONDIÇÕES ABAIXO ESTABELECIDAS:**

O **MUNICÍPIO DE TABOLEIRO GRANDE/RN**, por intermédio da **PREFEITURA MUNICIPAL**, pessoa jurídica de direito público da Administração Direta, doravante denominada simplesmente **CONTRATANTE**, sediada a Avenida Alexandre Soares, nº 96, Centro, Taboleiro Grande/RN, inscrita no CNPJ/MF n.º 08.157.810/0001-68, representada neste ato pela Excelentíssima Senhora Prefeita Constitucional **KLÉBIA FERREIRA BESSA FILGUEIRA**, brasileira, casada, portadora da Cédula de Identidade nº 742.170-ITEP/RN, inscrita no CPF nº 874.875.864-72, residente e domiciliada na Avenida Alexandre Soares, nº 149, Centro, Taboleiro Grande/RN, e, do outro lado, a empresa \_\_\_\_\_, inscrita no CNPJ/MF nº \_\_\_\_\_, estabelecida na Rua \_\_\_\_\_, nº \_\_\_\_\_, \_\_\_\_\_, doravante denominada simplesmente **CONTRATADA**, representada neste ato pelo responsável legal \_\_\_\_\_, brasileiro, \_\_\_\_\_, portador da Cédula de Identidade nº \_\_\_\_\_, inscrito no CPF nº \_\_\_\_\_, residente e domiciliado na Rua \_\_\_\_\_, nº \_\_\_\_\_, \_\_\_\_\_, de acordo com as formalidades constantes do **Processo Administrativo nº 01020301/2019-PMTG**, referente ao Pregão Presencial nº 9/2019-0015, resolvem celebrar o presente Termo de Contrato, com fundamento legal na Lei Federal nº 10.520, de 17 de julho de 2002 e pelos Decretos Federais n.ºs 3.555, de 08 de agosto de 2000 e nº 7.892, de 23 de janeiro de 2013, aplicando-se subsidiariamente a Lei Federal nº 8.666/93, de 21 de junho de 1993, com suas alterações posteriores que lhe foram introduzidas e demais normas aplicáveis à espécie, ao qual as partes sujeitam-se a cumprir, mediante as cláusulas e condições abaixo estabelecidas:

**1 – CLÁUSULA PRIMERIO – DO OBJETO**

1.1– Constitui o objeto do presente contrato a aquisição de material de construção, elétrico e hidráulico destinado aos pequenos serviços a serem executados por este Município, a fim de suprir as necessidades das Secretarias de Obras, Urbanismo e Turismo, Educação, Saúde e Saneamento e Assistência Social, conforme especificações e quantitativos constantes do Anexo I deste Edital e Proposta de Preços apresentada pela empresa vencedora do certame licitatório.

1.1.1 – O fornecimento do material objeto desta licitação será feito diretamente pela detentora, **CONTRATADA**, da Ata de Registro de Preços, sem a cobrança de encargos, ou ônus, de qualquer natureza, conforme a disposição dos itens e subitens e ainda indicações constantes das relações em anexo a Ata.

1.1.2 – Cumprir todas as obrigações definidas no presente instrumento.

1.1.3 – Todos os ônus decorrentes da troca ou substituição de pessoas e/ou materiais porventura empregados, deverão ser realizados às exclusivas expensas da detentora da Ata de Registro de Preços, sem quaisquer ônus ou encargos para a **CONTRATANTE**.



**ESTADO DO RIO GRANDE DO NORTE**  
**PREFEITURA MUNICIPAL DE TAOLEIRO GRANDE**  
**COMISSÃO PERMANENTE DE LICITAÇÃO**

---

1.2 – O material deverá ser entregue em no **máximo 72 horas**, quando solicitados, para qualquer das unidades dos órgãos e entes aderentes deste Sistema de Registro de Preços, ou para outras unidades de órgãos ou entes que vierem a aderir durante sua vigência, nos endereços indicados pelas unidades requisitantes, podendo admitir-se adesão, de acordo com cada caso, para a utilização por outros órgãos e entes de qualquer esfera da Federação através do competente Termo de Adesão.

1.4 – Desde a data da assinatura da Ata de Registro de Preços, a detentora se obriga adotar todas e quaisquer providências que forem necessárias para assegurar a satisfatória aquisição dos materiais objeto deste contrato vinculado a Ata do Registro de Preço, de forma que, em nenhuma hipótese, a atividade necessária às unidades requisitantes sofra qualquer solução de continuidade.

## **2 – CLÁUSULA SEGUNDA – DA SOLICITAÇÃO E DA AQUISIÇÃO DO MATERIAL**

2.1 – Da Solicitação:

2.2.1 – Os órgãos/entes deverão emitir Ordens de Compra (OC) e consequente Empenho Prévio, aos detentores da Ata de Registro de Preços.

2.2 – Da Aquisição dos materiais:

2.2.1 – De posse dos documentos acima, o detentor da Ata de Registro de Preços, nos prazos estabelecidos no Edital, iniciará a aquisição do material, mediante comprovação ou atesto de realização.

## **3 – CLÁUSULA TERCEIRA – DAS OBRIGAÇÕES DA CONTRATANTE**

3.1 – São obrigações da **CONTRATANTE**:

3.1.1 – Efetuar o pagamento na forma convencionada neste Contrato;

3.1.2 – Proporcionar todas as facilidades para que a **CONTRATADA** possa desempenhar o fornecimento do material nas normas deste Contrato;

3.1.3 – O Recebimento do material, a verificação das condições de entrega e conferência da compatibilidade das especificações constantes em sua Proposta de Preços com as Notas Fiscais, atestando seu recebimento, quando corretas as especificações, quando for o caso;

3.1.3.1 – O recebimento do material assim como o atesto das notas fiscais deverão ser efetuadas pela Secretaria requisitante.

3.1.4 – Propiciar acesso dos empregados da **CONTRATADA**, às dependências da **CONTRATANTE**, para o fornecimento do material licitado e contratado;

3.1.5 – Prestar informações e os esclarecimentos que venham a ser solicitados pelos empregados da **CONTRATADA**;

3.1.6 – Acompanhar e fiscalizar o cumprimento das obrigações assumidas pela **CONTRATADA**, inclusive quanto aos prazos de entrega que ressalvados os casos fortuitos ou de força maior, devidamente justificada e aceita pela **CONTRATANTE**, não devem ser extrapolados;

3.1.7 – Comunicar à **CONTRATADA** toda e qualquer ocorrência relacionada com a execução do objeto deste Contrato;

3.1.8 – Verificar a regularidade fiscal da **CONTRATADA**, antes de cada pagamento;



**ESTADO DO RIO GRANDE DO NORTE**  
**PREFEITURA MUNICIPAL DE TABOLEIRO GRANDE**  
**COMISSÃO PERMANENTE DE LICITAÇÃO**

---

3.1.9 – Rejeitar, com a devida justificativa, o material entregue fora das especificações contratadas ou com irregularidades.

#### **4 – CLÁUSULA QUARTA – DAS OBRIGAÇÕES DA CONTRATADA**

4.1 – São obrigações da **CONTRATADA**:

4.1.1 – Responder, em relação aos seus empregados, por todas as despesas decorrentes da aquisição do material, tais como: salários, seguros de acidente, taxas, impostos e contribuições, indenizações e outras que porventura venham a ser criadas e exigidas pelo Poder Público.

4.1.2 – Manter os seus empregados sujeitos às normas disciplinares da Prefeitura Municipal de Taboleiro Grande/RN quando em suas dependências, porém sem qualquer vínculo empregatício com a municipalidade.

4.1.3 – Respeitar as normas e procedimentos de controle e acesso às dependências da Prefeitura Municipal de Taboleiro Grande/RN e/ou das unidades administrativas.

4.1.4 – Manter os seus empregados identificados, quando no recinto das unidades administrativas da Prefeitura Municipal de Taboleiro Grande/RN, devendo substituir imediatamente qualquer um deles que seja considerado inconveniente à boa ordem e às normas disciplinares da Prefeitura Municipal de Taboleiro Grande/RN.

4.1.5 – Responder por quaisquer danos causados diretamente aos materiais e/ou equipamentos ou a outros bens de propriedade da Prefeitura Municipal de Taboleiro Grande/RN, quando esses tenham sido ocasionados por seus funcionários durante a aquisição do material.

4.1.6 – Arcar com a despesa decorrente de qualquer infração seja qual for, desde que praticada por seus funcionários nas dependências da Prefeitura Municipal de Taboleiro Grande/RN e/ou das unidades administrativas.

4.1.7 – Fornecer o material de acordo com as especificações exigidas e constantes da Proposta de Preços apresentada pela **CONTRATADA**.

4.1.8 – O material relacionado neste contrato deverá ser entregue de acordo com as especificações e quantitativos constantes da Ordem de Compra, emitida pela Secretaria Municipal requisitante.

4.1.9 – O material entregue em desacordo com as especificações exigidas e constantes da Proposta de Preço apresentada pela **CONTRATADA** será devolvido e deverá ser substituído em até 24 (vinte e quatro) horas após a notificação de rejeição do produto.

4.1.10 – Apresentar, sempre que solicitado, os documentos que comprovem os materiais fornecidos.

4.1.11 – Comunicar ao Gestor qualquer anormalidade de caráter urgente referente ao fornecimento dos materiais e prestar os esclarecimentos julgados necessários.

4.1.11 – Manter, durante a execução deste Contrato, em compatibilidade com as obrigações a serem assumidas, todas as condições de Habilitação e qualificação exigida na licitação.

**Parágrafo Único** – Expirada a vigência do contrato decorrente do presente procedimento licitatório, e não tendo a Prefeitura Municipal de Taboleiro Grande/RN solicitado os materiais previstos, não poderá a **ADJUDICATÁRIA**, em hipótese alguma (judicial ou extrajudicialmente), cobrar da **CONTRATANTE**, nenhum débito alusivo ao restante dos materiais que lhe foram adjudicados e não solicitados.



**ESTADO DO RIO GRANDE DO NORTE**  
**PREFEITURA MUNICIPAL DE TABOLEIRO GRANDE**  
**COMISSÃO PERMANENTE DE LICITAÇÃO**

**5 – CLÁUSULA QUINTA – DO PREÇO E DA DOTAÇÃO ORÇAMENTÁRIA**

5.1 – Pelo fornecimento dos materiais de cada item adjudicado à **CONTRATADA** será pago o valor unitário ofertado em sua proposta de preços para o respectivo item adjudicado, totalizando, no final, um montante de R\$ \_\_\_\_\_ (\_\_\_\_\_). Nos preços estão incluídos mão-de-obra, frete, impostos, taxas e demais encargos necessários à execução do contrato.

5.2 – As despesas decorrentes da aquisição dos materiais objeto do presente certame se encontram alocados no Orçamento Geral do Município, através da seguinte dotação orçamentária: Exercício de \_\_\_\_\_, Unidade Orçamentária: \_\_\_\_\_, Projeto/Atividade \_\_\_\_\_, Fonte \_\_\_\_\_ – \_\_\_\_\_, Elemento de Despesa \_\_\_\_\_ – \_\_\_\_\_.

**6 – CLÁUSULA SEXTA – DA VIGÊNCIA**

6.1 – O contrato vinculado a Ata de Registro de Preços firmada entre a Prefeitura Municipal de Taboleiro Grande/RN e a Detentora, terá validade até \_\_\_\_\_ (\_\_\_\_\_) meses, a partir da data de sua assinatura, podendo ser prorrogado, mediante Termo Aditivo, desde que haja interesse da Administração e aceitação da parte, desde que não ultrapasse a vigência da Ata de Registro de Preços.

**7 – CLAÚSULA SÉTIMA – DO PAGAMENTO**

7.1 – O pagamento decorrente do fornecimento do objeto deste contrato será efetuado pela Secretaria Municipal de Finanças, por processo legal, após a emissão das Notas Fiscais/Faturas (em duas vias), fazendo menção ao **Pregão Presencial nº 9/2019-0015**, o qual será pago através de cheque nominativo em favor da **ADJUCATÁRIA**, até, no máximo o 30 (trinta) dias após da apresentação da referida Nota Fiscal. As Notas Fiscais/Faturas devem ser encaminhadas a Secretaria de Finanças, devidamente atestadas e acompanhadas das Certidões de Regularidade para com as Receitas Federal, Estadual e/ou Municipal, INSS, FGTS e Trabalhista com os prazos de validade devidamente atualizados.

**Parágrafo Primeiro** – Caso deseje receber o pagamento por meio de depósito/transferência, a empresa deverá fornecer o nome do Banco, o número da conta e a respectiva Agência.

**Parágrafo segundo** – À Prefeitura Municipal de Taboleiro Grande/RN, fica reservado ao direito de não efetivar o pagamento se, no ato da entrega e aceitação dos materiais fornecidos pela **ADJUDICATÁRIA**, não estiverem de acordo com as especificações estipuladas no Edital;

**Parágrafo Terceiro** – Em caso de irregularidade na emissão dos documentos fiscais, o prazo de pagamento será contado a partir de sua reapresentação, desde que devidamente regularizados.

**Parágrafo quarto** – No caso de incorreção dos documentos apresentados, inclusive na Nota Fiscal/Fatura, serão estes restituídos à **CONTRATADA**, para as correções solicitadas, não respondendo a **CONTRATANTE** por quaisquer encargos resultantes de atrasos na liquidação dos pagamentos correspondentes.

**8 – CLÁUSULA OITAVA – DO ACOMPANHAMENTO E FISCALIZAÇÃO**

8.1 – A execução do objeto deste Contrato será acompanhada e fiscalizada por um servidor designado pela Prefeitura Municipal de Taboleiro Grande/RN, cujas atribuições basilares são:

8.1.1 – Emitir atestados de aceitação;

8.1.2 – Emitir pareceres em todos os atos da **CONTRATADA**, relativos à execução deste Contrato, em especial a aplicação de sanções e alterações do Contrato;



**ESTADO DO RIO GRANDE DO NORTE**  
**PREFEITURA MUNICIPAL DE TABOLEIRO GRANDE**  
**COMISSÃO PERMANENTE DE LICITAÇÃO**

---

8.1.3 – Exercer quaisquer outras atribuições necessárias ao bom desempenho no fornecimento dos materiais contratados.

**Parágrafo Primeiro** – Não obstante a **CONTRATADA** ser a única e exclusiva responsável pelo fornecimento dos materiais, a **CONTRATANTE** reserva-se ao direito de, sem qualquer forma de restrição à plenitude dessa responsabilidade, exercer a mais ampla e completa fiscalização sobre o fornecimento dos materiais.

**Parágrafo segundo** – Cabe à **CONTRATADA** atender prontamente a quaisquer exigências da fiscalização inerentes ao objeto deste Contrato, sem que disso decorra qualquer ônus para a **CONTRATANTE**, não implicando a atividade da fiscalização em qualquer exclusão ou redução da responsabilidade da **CONTRATADA**, inclusive perante terceiros, por qualquer irregularidade e, na ocorrência desta, tampouco a co-responsabilidade da **CONTRATANTE** ou de seus agentes e prepostos.

**Parágrafo Terceiro** – Qualquer erro ou imperícia no fornecimento dos materiais, constatado pela **CONTRATANTE**, obrigará a **CONTRATADA**, à sua conta e risco a fornecer novos materiais sem prejuízo de ação regressiva contra quem lhe tiver dado causa.

8.2 – O prazo para retirada da Ordem de Compra e respectiva Nota de Empenho será de até **03 (três) dias úteis**, contados dos respectivos pedidos.

**Parágrafo Quarto** – Para retirada de cada Ordem de Compra e Nota de Empenho, quando houver, perante a Secretaria requisitante, a detentora da Ata de Registro de Preços, caso exigido por lei e a critério da **CONTRATANTE**, deverá apresentar a CND e o Certificado de Regularidade do Fundo de Garantia por Tempo de Serviço (documentos originais), desde que transcorrido **03 (três) meses**, contados da assinatura deste contrato vinculado a Ata de Registro de Preços.

**Parágrafo quinto – Unidades Requisiteiras:** O objeto desta licitação poderá ser requisitado pelas Secretarias Municipais, bem como quaisquer outras que vierem a aderir à Ata de Registro de Preços, inclusive entidades da Administração Indireta interessada, durante a sua vigência, desde que com a devida anuência da detentora. Fica ainda admitida a possibilidade de carona dos órgãos/entes da Administração Pública Direta e Indireta de qualquer um dos Poderes de 100% dos itens registrados.

## **9 – CLÁUSULA NONA – DAS SANÇÕES ADMINISTRATIVAS**

9.1 – De conformidade com o estabelecido nos artigos 86 a 88, da Lei Federal nº 8.666/93, pela inexecução total ou parcial do pactuado, a Prefeitura Municipal de Taboleiro Grande/RN poderá, garantir a prévia defesa, aplicar à contratada as seguintes penalidades:

9.1.1 – Advertência;

9.1.2 – Caso os materiais licitados não sejam entregues no prazo e nas condições nele estipuladas, exceto por motivo de força maior definido em lei e reconhecido pela **CONTRATANTE**, a **CONTRATADA** ficará sujeita à multa diária de 1% (um por cento) sobre o valor total da Nota de Empenho (ou instrumento equivalente), até que seja corrigida a falta apontada pela **CONTRATANTE**;

9.1.3 – Suspensão temporária do direito de licitar e impedimento de contratar com a Prefeitura municipal de Taboleiro Grande/RN, por prazo não superior a **dois (02) anos**, conforme a autoridade competente fixar, em função da natureza da gravidade da falta cometida;

9.1.4 – Declaração de inidoneidade para licitar ou contratar com a Administração Pública Municipal, enquanto perdurarem os motivos determinantes da punição, ou até que seja promovida a reabilitação perante a própria autoridade que aplicou a penalidade, que será concedida sempre que a **CONTRATADA** ressarcir a Prefeitura Municipal de Taboleiro Grande/RN pelos prejuízos resultantes e depois de decorrido o prazo da sanção aplicada com base no inciso anterior;



**ESTADO DO RIO GRANDE DO NORTE**  
**PREFEITURA MUNICIPAL DE TABOLEIRO GRANDE**  
**COMISSÃO PERMANENTE DE LICITAÇÃO**

---

9.1.5 – A penalidade estabelecida no inciso IV é de competência exclusiva da Excelentíssima Senhora Prefeita Municipal de Taboleiro Grande/RN, facultada a defesa do interessado no respectivo processo, no prazo de **dez (10) dias** da abertura de vista, podendo a reabilitação ser requerida após **02 (dois) anos** de sua aplicação;

9.1.6 – O valor da multa referida no subitem 9.1.2 desta Cláusula será descontado de qualquer fatura ou crédito existente na Prefeitura Municipal de Taboleiro Grande/RN em favor da **CONTRATADA**. Caso a mesma seja superior ao crédito eventualmente existente, a diferença será cobrada judicialmente, se necessário;

9.1.7 – A critério da Administração, as sanções previstas nos subitens 9.1.1, 9.1.3 e 9.1.4 desta Cláusula, poderão ser aplicadas juntamente com a prevista no subitem 9.1.2 desta Cláusula, facultada a defesa prévia da interessada, no respectivo processo, no prazo de **cinco (05) dias úteis**.

**Parágrafo Único** – As sanções previstas nos subitens 9.1.3 e 9.1.4 desta Cláusula poderão também ser aplicadas à **CONTRATADA** quando, em razão dos compromissos assumidos:

a) seu representante legal tenha sofrido condenação criminal definitiva por prática, nesta condição, de fraude fiscal no recolhimento de quaisquer tributos; ou

b) praticar ilícito demonstrando não possuir idoneidade de contratar com a Administração Pública. Neste caso, o termo inicial para a incidência de multa será a data fixada para o adimplemento e o termo final, até o máximo de **10 (dez) dias**.

#### **10 – CLÁUSULA DÉCIMA – DOS RECURSOS ADMINISTRATIVOS**

10.1 – Da penalidade aplicada caberá recurso, no prazo de **cinco (05) dias úteis**, à autoridade superior que aplicou a sanção, ficando sobrestada a mesma até o julgamento do pleito.

#### **11 – CLÁUSULA DÉCIMA PRIMEIRA – DA RESCISÃO CONTRATUAL**

11.1 – O presente contrato poderá ser rescindido, unilateralmente, pela **CONTRATANTE**, quando caracterizados os seguintes motivos:

11.1.1 – Pelo não cumprimento das cláusulas contratuais;

11.1.2 – Pelo cumprimento irregular de cláusulas contratuais;

11.1.3 – Pela lentidão do cumprimento das obrigações assumidas, devendo a **CONTRATANTE**, neste caso, comprovar a impossibilidade de conclusão dessas obrigações no prazo estipulado.

11.1.4 – Pela paralisação das obrigações assumidas, sem justa causa e prévia comunicação à **CONTRATANTE**;

11.1.5 – Pelo desatendimento das determinações regulares da **CONTRATANTE**;

11.1.6 – Pelo cometimento reiterado de faltas na sua execução;

11.1.7 – Por razões de interesse público, de alta relevância e amplo conhecimento, justificados e determinados pela **CONTRATANTE**.

11.2 – Havendo interesse de quaisquer das partes signatárias em não mais prosseguir com o presente Contrato, poderá este ser rescindido de pleno direito. Neste caso, deverá a parte interessada comunicar dita pretensão ao outro signatário, com antecedência mínima de **30 (trinta) dias**, para que este se manifeste no prazo de **05 (cinco) dias**, a seu respeito.





**ESTADO DO RIO GRANDE DO NORTE**  
**PREFEITURA MUNICIPAL DE TAOLEIRO GRANDE**  
**COMISSÃO PERMANENTE DE LICITAÇÃO**

---

**12 – CLÁUSULA DÉCIMA SEGUNDA – DAS ALTERAÇÕES CONTRATUAIS**

12.1 – O presente contrato não poderá ser alterado nos casos previstos nos art. 57 ou 65, da Lei Federal nº 8.666/93.

**13 – CLÁUSULA DÉCIMA TERCEIRA – DOS CASOS OMISSOS**

13.1 – Fica estabelecido que caso venha ocorrer algum fato não previsto no presente contrato, os chamados casos omissos, estes serão resolvidos entre as partes, respeitado o objeto do contrato, a legislação e demais normas reguladoras da matéria e em especial a Lei Federal nº 8.666/93, aplicando-lhe, quando for o caso, supletivamente os Princípios da Teoria Geral dos Contratos estabelecidos na Legislação Civil Brasileira e as disposições do Direito Privado.

**14 – CLÁUSULA DÉCIMA QUARTA – DA PUBLICAÇÃO**

14.1 – A **CONTRATANTE** providenciará a publicação deste Contrato, por extrato, no Diário Oficial do Município e em locais de costume conforme prazo definido na legislação pertinente.

**15 – CLÁUSULA DÉCIMA QUINTA – DO FORO**

15.1 – Fica eleito o foro da Comarca de Portalegre, Estado do Rio Grande do Norte, com exclusão de qualquer outro, por mais privilegiado que seja para dirimir qualquer questão oriunda do presente Instrumento Contratual.

15.2 – E assim, por estarem de acordo, ajustadas e contratadas, depois de lido e achado conforme, as partes a seguir firmam o presente Contrato, em três (03) vias de igual teor e forma, para um só efeito, na presença de duas (02) testemunhas abaixo subscritas.

Taboleiro Grande/RN, \_\_\_\_ de \_\_\_\_\_ de \_\_\_\_\_.

\_\_\_\_\_  
**CONTRATANTE**

\_\_\_\_\_  
**CONTRATADA**

**TESTEMUNHAS:**

1ª) \_\_\_\_\_

2ª) \_\_\_\_\_



ESTADO DO RIO GRANDE DO NORTE  
**PREFEITURA MUNICIPAL DE TABOLEIRO GRANDE**  
**COMISSÃO PERMANENTE DE LICITAÇÃO**

**ANEXO IV – MODELO “A”**

PROCESSO ADMINISTRATIVO Nº 01020301/2019-PMTG  
PREGÃO PRESENCIAL Nº 9/2019-0015-SRP

**DECLARAÇÃO**  
(REQUISITOS DE HABILITAÇÃO PRÉVIA)

A licitante \_\_\_\_\_, inscrita no CNPJ/MF nº \_\_\_\_\_.\_\_\_\_\_.\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_-\_\_\_\_\_, **declara** sob as penas da Lei, que cumpriu plenamente com todos os requisitos de habilitação constantes das Condições 58 e 59 do Edital do Pregão Presencial nº 9/2019-0015.

\_\_\_\_\_  
*Local e data*

\_\_\_\_\_  
*Assinatura e Identificação*  
(Representante Legal da Empresa)



ESTADO DO RIO GRANDE DO NORTE  
**PREFEITURA MUNICIPAL DE TABOLEIRO GRANDE**  
**COMISSÃO PERMANENTE DE LICITAÇÃO**

**ANEXO II - MODELO "B"**

PROCESSO ADMINISTRATIVO Nº 01020301/2019-PMTG  
PREGÃO PRESENCIAL Nº 9/2019-0015-SRP

**DECLARAÇÃO**  
**(INEXISTÊNCIA DE FATOS IMPEDITIVOS)**

A empresa \_\_\_\_\_, inscrita no CNPJ/MF  
nº \_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_-\_\_\_\_\_, com sede na \_\_\_\_\_,  
nº \_\_\_\_\_, \_\_\_\_\_, \_\_\_\_\_, por intermédio de seu representante legal,  
o(a) Sr. (a) \_\_\_\_\_ infra-assinado, portador(a) da Carteira de  
Identidade nº \_\_\_\_\_, inscrito(a) no CPF nº \_\_\_\_\_, para os fins de Habilitação no Pregão Presencial nº 9/2019-0015, **declara** expressamente que até a presente data, inexistem fatos supervenientes a sua Habilitação: no presente certame licitatório, estando ciente da obrigatoriedade de declarar ocorrências posteriores;

\_\_\_\_\_  
**Local e data**

\_\_\_\_\_  
**Assinatura e Identificação**  
**(Representante Legal da Empresa)**



ESTADO DO RIO GRANDE DO NORTE  
**PREFEITURA MUNICIPAL DE TABOLEIRO GRANDE**  
**COMISSÃO PERMANENTE DE LICITAÇÃO**

**ANEXO II - MODELO "C"**

PROCESSO ADMINISTRATIVO Nº 01020301/2019-PMTG  
PREGÃO PRESENCIAL Nº 9/2019-0015-SRP

**DECLARAÇÃO**  
(INEXISTÊNCIA DE TRABALHADOR MENOR)

A empresa \_\_\_\_\_, inscrita no CNPJ/MF  
nº \_\_\_\_\_.\_\_\_\_\_.\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_-\_\_\_\_\_, com sede na \_\_\_\_\_,  
nº \_\_\_\_\_, \_\_\_\_\_, \_\_\_\_\_. Para fins do disposto no inciso V, do artigo  
27, da Lei Federal nº 8.666, de 21 de junho de 1993, c/c Lei Federal nº 9.854, de 27 de outubro de  
1999, declara sob as penas da lei que não emprega menor de dezoito anos em trabalho noturno,  
perigoso ou insalubre, e não emprega menor de dezesseis anos em qualquer trabalho, exceto na  
condição de aprendiz, a partir de quatorze anos, nos termos do inciso XXXIII, do art. 7º, da Constitui-  
ção Federal de 1988.

\_\_\_\_\_  
**Local e data**

\_\_\_\_\_  
**Assinatura e Identificação**  
**(Representante Legal da Empresa)**



ESTADO DO RIO GRANDE DO NORTE  
**PREFEITURA MUNICIPAL DE TABOLEIRO GRANDE**  
**COMISSÃO PERMANENTE DE LICITAÇÃO**

**ANEXO II – MODELO “D”**

PROCESSO ADMINISTRATIVO Nº 01020301/2019-PMTG  
PREGÃO PRESENCIAL Nº 9/2019-0015-SRP

**DECLARAÇÃO**  
**INEXISTÊNCIA DE FUNCIONÁRIO PÚBLICO**

A empresa \_\_\_\_\_, inscrita no CNPJ/MF nº \_\_\_\_\_, com sede na \_\_\_\_\_, nº \_\_\_\_\_, \_\_\_\_\_, por intermédio de seu representante legal, o (a) Sr. (a) \_\_\_\_\_, portador do RG nº \_\_\_\_\_, inscrito no CPF nº \_\_\_\_\_, **declara** sob as penas da lei de que não possui proprietário, sócios ou funcionários que sejam servidores ou agentes políticos do órgão ou entidade contratante ou responsável pela licitação, bem como não possui proprietário ou sócio que seja cônjuge, companheiro ou parente em linha reta, colateral ou por afinidade, até o terceiro grau reta ou colateral e por afinidade, até o segundo grau, de agente político do órgão ou entidade contratante ou responsável pela licitação.

\_\_\_\_\_  
**Local e data**

\_\_\_\_\_  
**Assinatura e Identificação**  
**(Representante Legal da Empresa)**



ESTADO DO RIO GRANDE DO NORTE  
**PREFEITURA MUNICIPAL DE TABOLEIRO GRANDE**  
**COMISSÃO PERMANENTE DE LICITAÇÃO**

**ANEXO II – MODELO "E"**

PROCESSO ADMINISTRATIVO Nº 01020301/2019-PMTG  
PREGÃO PRESENCIAL Nº 9/2019-0015-SRP

**DECLARAÇÃO**

(MICRO EMPRESA (ME) E EMPRESAS DE PEQUENO PORTE – EPP)

A empresa \_\_\_\_\_, inscrita no  
CNPJ/MF nº \_\_\_\_\_, com sede na \_\_\_\_\_,  
nº \_\_\_\_\_, \_\_\_\_\_, nº por intermédio de seu representante legal  
o(a) Sr.(a) \_\_\_\_\_, portador(a) da Carteira de Identidade  
nº \_\_\_\_\_, inscrito(a) no CPF nº \_\_\_\_\_ **declara**, sob as penas da  
Lei, que atende os dispositivos legal da Lei Complementar nº 123, de 14 de dezembro de 2003, nota-  
damente o art. 3º, tendo direito aos benefícios estendidos pelo referido Diploma.

\_\_\_\_\_  
**Local e data**

\_\_\_\_\_  
**Assinatura e Carimbo**  
(Representante Legal da Empresa)



ESTADO DO RIO GRANDE DO NORTE  
PREFEITURA MUNICIPAL DE TABOLEIRO GRANDE  
COMISSÃO PERMANENTE DE LICITAÇÃO

**ANEXO II – MODELO “F”**

PROCESSO ADMINISTRATIVO Nº 01020301/2019-PMTG  
PREGÃO PRESENCIAL Nº 9/2019-0015-SRP

**CRENCIAMENTO**

Pelo presente instrumento, a empresa \_\_\_\_\_,  
inscrita no CNPJ/MF nº \_\_\_\_\_, situada na \_\_\_\_\_,  
nº \_\_\_\_\_, Bairro \_\_\_\_\_, \_\_\_\_\_, neste ato representada pelo Sócio  
\_\_\_\_\_, brasileiro, \_\_\_\_\_, empresário, portador da Cédula de  
Identidade nº \_\_\_\_\_, inscrito no CPF nº \_\_\_\_\_, residente e domiciliado  
na \_\_\_\_\_, nº \_\_\_\_\_, Bairro \_\_\_\_\_,  
**CRENCIA** o Sr. \_\_\_\_\_, brasileiro, \_\_\_\_\_, portador da Cédula  
de Identidade nº \_\_\_\_\_, inscrito no CPF nº \_\_\_\_\_, residente e domi-  
ciliado na \_\_\_\_\_, nº \_\_\_\_\_, Bairro \_\_\_\_\_,  
dando-lhe plenos poderes para, em nome desta empresa, dar entrada em documentação, formalizar  
propostas de preços, oferecer lanches, recorrer, resistir e tratar de todos os demais assuntos perti-  
nentes ao Processo Licitatório instaurada através do Pregão Presencial nº 9/2019-0015.

\_\_\_\_\_  
Local e data

\_\_\_\_\_  
Assinatura e Identificação  
(Representante Legal da Empresa)